

# COMUNE DI CATTOLICA ERACLEA

(PROVINCIA di AGRIGENTO)

\*\*\*

\* UFFICIO:SERVIZI DEMOGRAFICI \*

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N° 33 del 05/12/2017

GENERALE	N° 797	Del 05/12/2017
----------	--------	----------------

**Oggetto: Impegno di spesa per acquisto materiale di cancelleria, cartellini carta d'identità per ufficio anagrafe, fogli di Stato Civile (Nascita- Morte- Matrimonio etc)- CIG: Z912122F22**

ORIGINALE
Copia Ufficio Segreteria
Copia Ufficio Finanziario Contabile
Copia Ufficio Servizi Demografici

**Premesso:**

- che l'Ufficio Servizi Demografici necessita ogni anno acquistare materiale di cancelleria, cartellini per carte d'identità per ufficio Anagrafe, fogli di Stato Civile per registri di (Nascita, Morte, Matrimoni, Cittadinanza etc), per garantire il regolare e ordinario funzionamento degli uffici Servizi Demografici;
- Considerato che i fogli dei registri di Stato Civile debbono essere sottoposti alla validazione presso il competente Ufficio Territoriale del Governo (Prefettura di Agrigento), per cui si è reso necessario ed urgente il loro acquisto nei tempi tecnici e necessari;
- Considerato che la ditta Maggioli spa Via Del Carpino, 8 - 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) è fornitrice del sistema informatico dei Servizi Demografici;
- Atteso che per l'urgenza la ditta di cui sopra ha già fornito il materiale occorrente;
- Ritenuto di dover impegnare la spesa per acquisto materiale di cancelleria, cartellini carte d'identità e fogli di Stato Civile per un importo complessivo di € 1000,00;
- Visto il CIG ; Z912122F22 del 05/12/2017
- Vista la L. R. 7 settembre 98 n. 23 che ha recepito la L. N. 127 del 15/05/97;
- Tutto ciò premesso;

**DETERMINA**

1. Affidare alla ditta Maggioli spa Via Del Carpino, 8 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) mediante trattativa privata ai sensi dell'art. 36 del decreto L.gs. 50/2016 la fornitura dei cartellini per carte d'identità, fogli di Stato Civile dei registri di Nascita, Morte, Matrimoni, cittadinanza etc;
2. Impegnare ed imputare la somma di € 1000,00 compreso IVA al cap. 1420 "Spese di mantenimento e funzionamento degli Uffici Anagrafe e Stato Civile "; per acquisto materiale di cancelleria, cartellini d'identità e fogli di Stato Civile di cui sopra, il cui stanziamento risulta integrato a seguito della variazione al bilancio con delibera di CC n. 37 del 28/11/2017, esigibilità 2017;
3. Dare atto ai sensi dell'art. 9 del D.L.7812009, convertito dalla legge 10212009 e dell'art. 183, comma 8 del TUEL, della compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di bilancio di cassa e con le regole di finanza pubblica;
4. Dare atto che il presente affidamento viene effettuato direttamente dal Comune, non obbligato al ricorso alla CUC ai sensi della Legge 208/2015, trattandosi di spesa inferiore ad € 40,000,00;
5. Il presente provvedimento scaturisce da atti debitamente esecutivi ai sensi di legge e verrà pubblicato all'albo Pretorio on line per 15 giorni consecutivi (L.n.69/2009) e sul sito internet di questo Comune entro 7 giorni dall'emanazione (art.6 L.R. 11/23015).
6. Di provvedere alla liquidazione della somma dovuta con successivo atto.

L'Istruttore  
Francesco Mascarella  


Il Dirigente Servizi Demografici  
Dott/ssa R. Cantone  


Ai sensi dell'art.151 comma 4° del d.lgs. n° 267 del 18/08/2000, si attesta la copertura finanziaria della spesa prevista, giusto impegno assunto n° 266 del 07/12/2017 E. 1029 00.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

**Il sottoscritto Segretario Comunale, giusta attestazione del Messo Comunale,**

***CERTIFICA***

- che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line (sito istituzionale del Comune [www.comune.cattolicaeraclea.ag.it](http://www.comune.cattolicaeraclea.ag.it)) dal giorno \_\_\_\_\_, per rimanervi per quindici giorni consecutivi;
- che durante la pubblicazione non sono state prodotte opposizioni o reclami.

Cattolica Eraclea, li \_\_\_\_\_

Il Messo comunale

IL SEGRETARIO COMUNALE

*Copia conforme all'originale ad uso amministrativo*

Cattolica Eraclea, li \_\_\_\_\_

IL FUNZIONARIO DELEGATO