

# COMUNE DI CATTOLICA ERACLEA

(PROVINCIA di AGRIGENTO)

\*\*\*

**\* UFFICIO:SERVIZI DEMOGRAFICI \***

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**N° 25 del 19/09/2017**

<b>GENERALE</b>	<b>N° 594</b>	<b>Del 19/09/2017</b>
-----------------	---------------	-----------------------

**Oggetto: Elezione del Presidente della Regione Siciliana e dell'Assemblea Regionale Siciliana per il 05 Novembre 2017. Costituzione Ufficio Elettorale**

	ORIGINALE
	Copia Ufficio Segreteria
	Copia Ufficio Finanziario Contabile
	Copia Ufficio Servizi Demografici

Il sottoscritto Francesco Mascarella Responsabile dell'Area Servizi Demografici;

Premesso che con decreto del Presidente della Regione Siciliana N° 445/Serv.4/S.G. del 01 Settembre 2017, in corso di pubblicazione nella G.U.R.S., sono stati convocati, per domenica 05 Novembre 2017 i comizi per l'elezione del Presidente della Regione e dell'Assemblea Regionale Siciliana;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 15 del D.L. 18/01/93, n. 8, convertito con modificazioni, nella legge 19/03/93, n.68 come modificato dall'art. 1 comma 400 lettera d) n. 1 legge 27 dicembre 2013 n. 147 che così recita " in occasione della organizzazione tecnica di consultazioni elettorali, il personale addetto ai servizi elettorali, può essere autorizzato ad effettuare lavoro straordinario entro il limite medio di spesa di 40 ore mensili per persona e sino ad un massimo individuale di 60 ore mensili, per il periodo intercorrente dal cinquantesimo giorno antecedente la data delle consultazioni e fino al quinto giorno successivo al giorno delle consultazioni stesse;

Ravvisata la necessità e l'urgenza di costituire l'Ufficio elettorale comunale al fine di assicurare la tempestiva esecuzione di tutti gli adempimenti connessi alle predette consultazioni e di cui dovranno far parte i dipendenti addetti al servizio, supportati, per l'occasione, da personale di altri uffici ritenuti di necessaria collaborazione;

Visto il T.U. della legge elettorale;

Visto il vigente OREL ed il relativo regolamento di esecuzione;

## PROPONE

1. Di costituire l'Ufficio Elettorale Comunale, per le operazioni connesse alle Elezione del Presidente della Regione Siciliana e dell'Assemblea Regionale siciliana del 5 Novembre 2017, formato dal sottoelencato personale, che sarà utilizzato in stretta connessione con la tipologia degli adempimenti che si renderanno necessari, sotto la direzione del Responsabile dell'Ufficio Elettorale:

Liv./Ctg	Cognome	Nome	Qualifica
D3	1. Mascarella	Francesco	Responsabile Off. Elett.
B1	2. Cali	Rosa	Messo
D2	3. Campisi	Antonino	Vigile Urbano
D3	4. Campisi	Pasquale	Coordinatore V.U.
B3	5. Cannistraro	Cirillo	Protocollo
A3	6. Catanese	Calogero	Esecutore Tecnico
A3	7. Contarini	Giovanni	Esecutore tecnico
D3	8. Cucciarre	Maria	Istruttore Amm.vo
C3	9. Fucale	Maria	Istrutt. Amm.vo S.D.
B1	10. Giordano	Antonina	Esec. amm.vo S.D.
C5	11. Giordano	Calogero	Vigile Urbano
B1	12. Lumia	Giuseppa	Vigile Urbano
C1	13. Maggio	Francesco	Esecutore amm.vo
A3	14. Manno	Francesco	Esecutore tecnico
D3	15. Marsala	Giovanna	Istrutt. Amm.vo
D3	16. Miceli	Angela	Istrutt. Amm.vo S.D.
A3	17. Scalia	Giuseppe	Esecut. tecnico Autista
B1	18. Spagnolo	Marianna	Area Finanziaria
B3	19. Spagnolo	Vincenzo	Coordinatore tecnico
D3	20. Spataro	Giuseppe	Istrtt. Amm.vo Off. Trib

2. Ravvisata la necessità di dover procedere ai seguenti adempimenti elettorali:

- *Revisione straordinaria delle liste elettorali secondo lo scadenario;*
- *Compilazione cartoline avviso per gli elettori residenti all'estero;*
- *Apertura degli uffici per il rilascio dei certificati per la presentazione delle candidature ed autenticazione delle sottoscrizioni;*

- *Apertura degli uffici comunali per il rilascio delle tessere elettorali o dei duplicati;*
- *Adempimenti connessi alla nomina degli scrutatori, preparatori e consequenziali;*
- *Istruttoria atti G.M. determinazioni, delimitazione ripartizione assegnazione spazi per la propaganda elettorale;*
- *Verifica buono stato materiale di seggio;*
- *Adempimenti connessi allo svolgimento delle elezioni (voto assistito, voto per i degenti, trasmissione comunicati);*
- *Gestione elaborazione dati e inserimento degli stessi sul sito istituzionale*
- *Revisione dei locali adibiti a seggi elettorali, arredamento, montaggio e smontaggio cabine etc.;*
- *Contabilità e rendiconto finale delle spese elettorali;*
- *Protocollo atti elettorali, atti amministrativi, adempimenti consequenziali;*
- *Servizi di vigilanza durante lo svolgimento delle operazioni di voto, controllo degli spazi elettorali destinati alle affissioni, scorta plichi alle sezioni e Tribunale;*
- *Consegna tessere elettorali, notifica atti nomina scrutatori, consegna inviti riunione CEC per nomina scrutatori, raccolta dati presso i seggi elettorali.*

**Il Responsabile dei Servizi Demografici  
( Francesco Mascarella )**

*Mascarella Francesco*

#### **IL SEGRETARIO GENERALE**

Vista la superiore proposta avente ad oggetto " **Elezione del Presidente della Regione Siciliana e dell'Assemblea Regionale Siciliana per domenica 05 Novembre 2017 – Costituzione Ufficio Elettorale**".

Ritenuta la stessa meritevole d'approvazione ;

#### **DETERMINA**

Di approvare, in tutte le sue parti, la proposta sopra riportata avente ad oggetto: "**Elezione del Presidente della Regione Siciliana e dell'Assemblea Regionale Siciliana per domenica 05 Novembre 2017 – Costituzione Ufficio Elettorale**".

**Il Segretario Generale  
Dott.ssa Rosalia Cantone**

*Rosalia Cantone*

Ai sensi dell'art.151 comma 4° del d.lgs. n° 267 del 18/08/2000, si attesta la copertura finanziaria della spesa prevista, giusto impegno assunto n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

-----

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

*Il sottoscritto Segretario Comunale, giusta attestazione del Messo Comunale,*

**CERTIFICA**

- che la presente determinazione è stata affissa in copia all'Albo Pretorio on line (sito istituzionale del comune [www.comune.cattolicaeraclea.ag.it](http://www.comune.cattolicaeraclea.ag.it) ) dal giorno \_\_\_\_\_, per rimanervi per quindici giorni consecutivi;
- che durante la pubblicazione non sono state prodotte opposizioni o reclami.

Cattolica Eraclea, li \_\_\_\_\_

Il Messo Comunale

\_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE

\_\_\_\_\_

Gli allegati all'originale della presente si trovano depositati presso l'Ufficio di Segreteria e potranno essere consultati, fermo il rispetto delle norme sulla privacy, previo contatto con i responsabili – Tel. 0922 846906.

*Copia conforme all'originale ad uso amministrativo*

Cattolica Eraclea, li \_\_\_\_\_

IL FUNZIONARIO DELEGATO

-----