



# COMUNE DI CATTOLICA ERACLEA

(Provincia di Agrigento)

tel: 0922 846911 - fax: 0922 840312

[www.info@comune.cattolicaeraclea.ag.it](mailto:www.info@comune.cattolicaeraclea.ag.it)

AREA AMMINISTRATIVA  
SETTORE II  
SERVIZI DEMOGRAFICI

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

N. 4 del 18/02/2020

(Reg. Gen. N. 109 del 18/02/2020)

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA PER ACQUISTO MATERIALE DI  
CANCELLERIA PER FUNZIONAMENTO UFFICIO ELETTORALE

L'anno **duemilaventi** (2020), il giorno diciotto ( 18 ) del mese di  
Febbraio, nella casa comunale e nel suo ufficio,

## LA RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Sig. Giovanna Marsala incaricata delle funzioni di cui all'art. 107 del D.lgs n.267 del 18-08-2000 con D.S

- Considerato che, con Determinazione Dirigenziale N° 43/836 del 17/12/2019 è stata impegnata la somma di Euro 316,30 compreso IVA, per acquisto materiale vario di cancelleria per il funzionamento ufficio servizi demografici, giusto impegno n 376 del 18/12/2019;
- Dato atto che la Ditta ha fornito tutto il materiale di cui al preventivo, assunto al protocollo di questo Comune al n. 12343 del 12/12/2019 ;
- Vista la fattura n 10 del 20 gennaio 2020 di € 316,30
- Ritenuto provvedere alla liquidazione
- Visto il GIG: Z692B2F63C
- Visto il Dure rilasciato il 11/11/2019 con scadenza validità 10/03/2020, dal quale la Ditta risulta in regola
- Visto il T.U.EE.LL.

### DETERMINA

1. Per la causale di cui in narrativa, imputare la spesa complessiva di € 316,30 al cap. 1410 "spese diverse ufficio elettorale" RR.PP cod. 1.01.07.02-00, giusto impegno n 376/19, a mezzo bonifico, da effettuare sul conto indicato in fattura;
2. Liquidare e pagare alla Cartoleria Gentile Gerlando di Via Mons. Amato 7 la somma netta di € 259,26;
3. Versare all'erario la somma di € 57,04 per IVA relativa alla sopradetta fornitura, ai sensi dell'art. 17 ter DPR 633/72 (scissione dei pagamenti);
4. Dare atto, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito dalla legge 102/2009 e dall'art. 183, c. 8 del TUEL, della compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di bilancio di cassa e con le regole di finanza pubblica;

La presente determinazione viene letta, approvata e sottoscritta.

L'Istruttore .

Sig. ra Morello G.



Il Responsabile Dell'Area Amministrativa

Sig. Giovanna Marsala



CAPITOLO N. .... € ... IMPEGNO N. .... DEL .....  
CAPITOLO N. .... € ... IMPEGNO N. .... DEL .....

Visto di regolarità contabile e per attestazione di copertura finanziaria della spesa.  
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il presente atto è in pubblicazione per estratto, dal \_\_\_\_\_, (art. 6 l. r. 11/15) \_\_\_\_\_

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario comunale, su conforme attestazione del Messo comunale,

**a t t e s t a**

che copia della presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio Informatico per 15 giorni consecutivi a partire dal ..... e che durante la pubblicazione non sono stati prodotti opposizioni o reclami.

Gli allegati all'originale della presente si trovano depositati presso l'ufficio di segreteria e potranno essere consultati, fermo restando il rispetto della privacy, previo contatto con i responsabili – tel. 0922/846906.

Cattolica Eraclea, li .....

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE

.....

La presente è copia conforme all'originale.

Cattolica Eraclea, li .....

IL FUNZIONARIO DELEGATO

.....