

# COMUNE DI CATTOLICA ERACLEA

(PROVINCIA di AGRIGENTO)

\*\*\*

\* Polizia Municipale \*

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N° 114

GENERALE	N° 713	Del 14/11/2019
----------	--------	----------------

**Oggetto:** Liquidazione fattura n° 0022/EL del 11/11/2019 a favore della ditta Agrostampa srl di Ribera per fornitura blocchetti verbale di contestazione cds., buste e cartoncini pass disabili.

ORIGINALE
Copia Ufficio Segreteria
Copia Ufficio Finanziario Contabile

## Il Responsabile A.A. Polizia Municipale

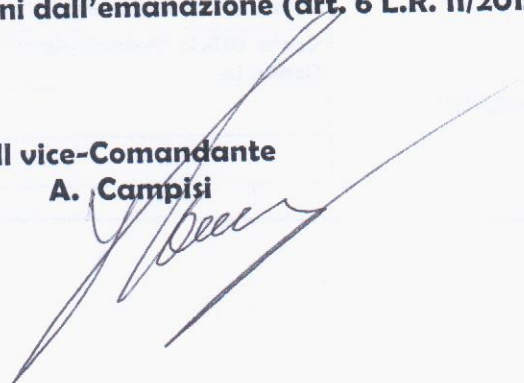
### Premesso:

- Che con determina dirigenziale n° 92/581 del 19/09/2019 del è stata affidata alla ditta Agrostampa srl di Ribera la fornitura di n° 2000 buste per notifica verbali CD\$ e n° 100 blocchetti di verbali di contestazione, talloncini disabili e quant'altro in preventivo per un'importo complessivo iva inclusa di €. 408,70;
- Accertato che la ditta Agrostampa srl ha provveduto alla fornitura di quanto sopra;
- Vista la fattura n°0022/EL del 11/11/2019 dell'importo complessivo di €. 408,70;
- Vista la firma in calce al documento fiscale che attesta l'effettiva fornitura;
- Visto il DURC "Regolare" con scadenza 12/12/2019
- Visto il cig. n° Z3529D1291;
- Visto il T.U.EE.LL.

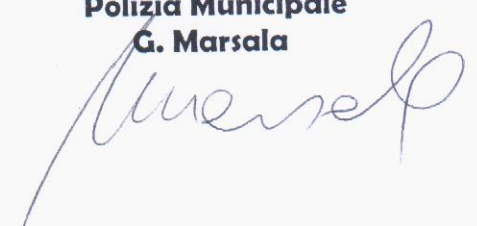
### DETERMINA

1. Liquidare alla ditta Agrostampa srl con sede in Ribera nel viale Garibaldi n° 74, la somma di €. 335,00 a saldo dell'imponibile, relativo alla fattura n° 0022/EL del 11/11/2019, per la fornitura di quanto in preventivo.
2. Versare all'Erario la somma di €. 73,70 a saldo dell'IVA di cui alla fattura sopra indicata come previsto dall'art. 17 ter del DPR 633/1972 e succ. mod. ed integrazioni.
3. provvedere al pagamento mediante bonifico come dall'allegato conto dedicato.
1. Dare atto che la somma di €. 408,70 risulta impegnata con determina dirigenziale 92/581 del 19/09/2019 impegno n. 244 del 19/09/2019; intervento 1.03.01.02.00 cap. 2150 "utilizzo 25% per potenziamento attività di controllo e acquisto attrezzature....." del bilancio pluriennale.
4. Il presente provvedimento scaturisce da atti debitamente pubblicati ed esecutivi ai sensi di legge e verrà pubblicato all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi (L.n° 69/2009) e sul sito internet di questo Comune entro 7 giorni dall'emanazione (art. 6 L.R. 11/2015)

Il vice-Comandante  
A. Campisi



Il Responsabile  
Polizia Municipale  
G. Marsala



CAPITOLO N. .... € ..... - IMPEGNO N. .... DEL .....  
 CAPITOLO N. .... € ..... - IMPEGNO N. .... DEL .....  
 CAPITOLO N. .... € ..... - IMPEGNO N. .... DEL .....  
 CAPITOLO N. .... € ..... - IMPEGNO N. .... DEL .....  
 CAPITOLO N. .... € ..... - IMPEGNO N. .... DEL .....  
 CAPITOLO N. .... € ..... - IMPEGNO N. .... DEL .....  
 CAPITOLO N. .... € ..... - IMPEGNO N. .... DEL .....

Visto di regolarità contabile e per attestazione di copertura finanziaria della spesa.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
 (dr. C. Bono)

Il presente atto è in pubblicazione per estratto, dal \_\_\_\_\_, (art. 6 l. r. 11/15) \_\_\_\_\_  
**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario comunale, su conforme attestazione del Messo comunale,

**a t t e s t a**

che copia della presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio Informatico per 15 giorni consecutivi a partire dal ..... e che durante la pubblicazione non sono stati prodotti opposizioni o reclami.

Gli allegati all'originale della presente si trovano depositati presso l'ufficio di segreteria e potranno essere consultati, fermo restando il rispetto della privacy, previo contatto con i responsabili - tel. 0922/846906.

Cattolica Eraclea, il .....

**IL MESSO COMUNALE**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

.....

.....

La presente è copia conforme all'originale.

Cattolica Eraclea, li .....

**IL FUNZIONARIO DELEGATO**

---