



**COMUNE DI CATTOLICA ERACLEA**  
**LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO**

P.Iva: 01787060845 – C.F.: 80003990845  
(tel. 0922846911 – fax 0922840312)  
www2.comune.cattolicaeraclea.ag.it  
Pec: protocollo@comunecattolicaeraclea.it

**ORIGINALE VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE**

N.13 di registro – seduta del 14/05/2020

<b>OGGETTO</b>	<b>APPROVAZIONE REGOLAMENTO LAMPADE VOTIVE CIMITERO COMUNALE E PRIMA ISTITUZIONE TARIFFE ANNUALI.</b>
----------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------

L'anno **duemilaventi** e questo giorno **quattordici** del mese di **maggio** alle ore 18,00 e seguenti, nel Comune di Cattolica Eraclea e nella sala delle adunanze consiliari, sita presso i locali del Centro Sociale, in via Collegio, in seguito a convocazione del Presidente con propria determinazione, ai sensi dell'art.19, della L.R. 26 agosto 1992, n.7 come integrato dall'art.43 della l.r. 1 settembre 1993, n.26, si è riunito il Consiglio comunale, in sessione STRAORDINARIA ed in seduta PUBBLICA (nel rispetto delle norme anti contagio – emergenza covid-19), nelle persone dei Signori:

N.	Cognome e Nome	Pres.	Ass.	N.	Cognome e Nome	Pres.	Ass.
1	ALAGNA GIUSEPPA	X		7	FRANCAVIGLIA PASQUA	X	
2	MESSINA GIUSEPPE		X	8	SPEZIO ANGELA	X	
3	SCIORTINO GIUSEPPE	X		9	RENDA MARIA	X	
4	VIZZI GIUSEPPE	X		10	CAMMALLERI PAOLO ENZO	X	
5	SALVAGGIO NINETTA	X		11	PIRO PIETRO		X
6	MILIZIANO ALESSANDRO MARIA	X		12	GIUFFRIDA GIUSEPPE		X
					<b>Numero Pres./Ass.</b>	<b>9</b>	<b>3</b>

La seduta è pubblica.

Assume la Presidenza l'Ins. **Giuseppa Alagna**, nella sua qualità di Presidente del Consiglio Comunale.

E' presente il Sindaco Arch. **Santo Borsellino**.

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art.97, comma 4, lett.a), del d.lgs. 18 agosto 2000, n.267, il Segretario Generale, **Dott. Vincenzo Chiarenza**.

Il Presidente nomina scrutatori: **Sperzio Angela**, **Sciortino Giuseppe** e **Cammalleri Paolo Enzo**.

## IL PRESIDENTE

- Vista l'allegata proposta ad oggetto: *"Approvazione Regolamento lampade votive cimitero comunale e prima istituzione tariffe annuali"* e invita a relazionare in merito il Responsabile dell'Area Tecnica Ing. Francesco Campisi.
- Prende la parola il Responsabile dell'Area Tecnica Ing. Francesco Campisi che relaziona e illustra ai convenuti il contenuto della proposta di deliberazione, come da allegato "A", il quale riferisce che l'Amministrazione gestisce in house il servizio di lampade votive del cimitero comunale, dopo la naturale scadenza del contratto d'appalto al 31.12.2020 con la ex ditta Crapanzano Michele in "C.&D. di D'Alessandro Francesca e C. sas", per cui necessita un proprio regolamento. Con la nuova gestione diretta l'abbonamento annuo viene stabilito per un importo di €20,00, il quale ne consegue un risparmio di €5,00, rispetto agli anni precedenti.
- I consiglieri Cammalleri Paolo Enzo e Renda Maria espongono se il rinnovo delle tariffe è di competenza della Giunta.
- L'Ing. Francesco Campisi chiarisce che la prima approvazione delle tariffe stabilite nel regolamento la competenza ricade sul consiglio comunale, mentre per il rinnovo la competenza spetta alla giunta oppure può avvenire con determinazione del Sindaco.
- Il Presidente, stante che nessun altro consigliere chiede di parlare mette a votazione la proposta di deliberazione.
- La votazione espressa in forma palese per alzata e seduta dà il seguente risultato: **Presenti** n.9 Consiglieri su n.12 assegnativi ed in carica; voti a favore n.7 ed astenuti n.2 (Renda Maria e Cammalleri Paolo Enzo), come accertato dagli scrutatori precedentemente nominati;  
Per quanto sopra,

## IL CONSIGLIO COMUNALE

### DELIBERA

- Di approvare la proposta di deliberazione avente ad oggetto: *"Approvazione Regolamento lampade votive cimitero comunale e prima istituzione tariffe annuali"*, che si allega al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale (Allegato "A").
- DI DEMANDARE al Responsabile dell'Area Tecnica gli atti gestionali conseguenti e necessari scaturenti dalla presente;
- DI PUBBLICARE il presente provvedimento all'albo pretorio online e sul sito web del Comune per 15 giorni consecutivi ai sensi della legge n.69/2009 e ad avvenuta esecutività per ulteriore 15 gg. previsto dall'art.10 preleggi al c.c. per l'applicabilità del regolamento di cui trattasi;



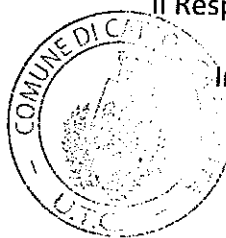
# COMUNE DI CATTOLICA ERACLEA

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE

**OGGETTO:** approvazione regolamento lampade votive cimitero comunale e prima istituzione tariffe annuali.

Cattolica Eraclea 04/05/2020



Il Responsabile dell'Area Tecnica

Ing. Francesco Campisi

## IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

**PRESO ATTO** dell'avvenuto riscatto dell'impianto di lampade votive del cimitero comunale giusta deliberazione della Giunta Municipale n. 102 del 22/10/2019;

**CONSIDERATO** che:

- questa Amministrazione a partire dal 01/01/2020 conduce in economia la gestione del servizio lampade votive al Cimitero Comunale, compreso l'attivazione delle nuove utenze, la disattivazione dell'allaccio nel caso disdetta, la manutenzione ordinaria delle rete distributiva, la vigilanza e la custodia delle utenze ;
- si rende necessario dotarsi di un regolamento comunale per il servizio di lampada del cimitero comunale, per disciplinare l'oggetto, le finalità e le modalità di fornitura del servizio stesso;

**DATO ATTO** che:

- Il servizio a domanda individuale (D.M. 31 dicembre 1983) sarà assicurato con l'applicazione delle speciali tariffe, fissate per la prima istituzione dal Consiglio comunale, ed in seguito saranno annualmente aggiornate dalla Giunta Comunale, in relazione dell'andamento dei costi dell'energia elettrica e delle spese di gestione;
- che occorre istituire e determinare per l'anno 2020 la tariffa per il servizio di illuminazione votiva nel cimitero comunale e tenuto conto che la stessa deve essere coerente ad esigenze di carattere economico e ad aspetti di natura sociale, ma compatibile con le necessità di bilancio;

**RITENUTO**, pertanto, alla luce dei suddetti elementi di valutazione e considerando i costi di gestione del Comune per il servizio di determinare le tariffe del servizio lampade votive come segue:

impianto nuovo allaccio di loculi	€ 50,00
impianto nuovo allaccio di tombe e cappelle	€ 50,00
rimozione allaccio	€ 20,00
abbonamento annuo	€ 20,00

**VISTO** il testo integrale del Regolamento per il servizio di lampade votive predisposto, allegato al presente atto deliberativo;

**VISTO** il D. Lgs. n. 267/2000;

### PROPONE

1. **di approvare** lo schema di regolamento comunale per il servizio di lampade votive, allegato al presente atto;
2. **di approvare** le seguenti tariffe per l'anno 2020 per il servizio di lampade votive del cimitero comunale così come di seguito determinate:

impianto nuovo allaccio di loculi	€ 50,00
impianto nuovo allaccio di tombe e cappelle	€ 50,00
rimozione allaccio	€ 20,00
abbonamento annuo	€ 20,00

3. **di incaricare** i Responsabili dei settori Tecnico e Finanziario di adottare tutti gli atti gestionali necessari per dare attuazione del presente atto;
4. **di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - 4° comma del T.U.EE.LL. di cui al D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 per consentire l'immediata attuazione di quanto disposto;

Il Responsabile dell'Area Tecnica  
Ing. Francesco Campisi





**COMUNE DI CATTOLICA ERACLEA**

*LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO*

**REGOLAMENTO LAMPADE  
VOTIVE CIMITERO COMUNALE**

(Approvato con delibera consiliare n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_)

# INDICE

- Art.1– Oggetto del Regolamento
- Art.2 – Forma di gestione del servizio
- Art.3 – Campo di applicazione
- Art .4 – Orario del servizio – Sospensione del servizio
- Art. 5 – Costo del servizio
- Art. 6 – Modalità per il pagamento del canone
- Art. 7 – Durata del contratto
- Art. 8 – Richiesta di utenza
- Art. 9 – Contratto di utenza
- Art. 10 – Divieti ed obblighi
- Art. 11 – Omesso Pagamento
- Art. 12 – Riallaccio alla rete
- Art. 13 – Trasferimento salma
- Art. 14 – Cessazione dell'utenza
- Art. 15 – Segnalazione guasti
- Art. 16 – Allacci abusivi
- Art. 17.– Entrata in vigore
- Art. 18 - Pubblicità del regolamento

### **Art.1 – Oggetto del Regolamento.**

Il presente Regolamento disciplina il servizio per l'illuminazione votiva del cimitero comunale. Per ottenere l'accensione della lampada posta sul loculo o nella Cappella di famiglia, l'interessato dovrà presentare domanda di abbonamento, secondo lo schema allegato, al Comune di Cattolica Eraclea che, entro un mese dalla data della stessa, provvederà alla sua attivazione. All'atto della domanda l'utente dovrà versare i diritti di allaccio (nell'importo fissato dall'Amministrazione comunale), che comprendono tutte le operazioni necessarie per l'accensione della lampada stessa, comprensivo della fornitura del portalampade o del supporto ove deve essere installata.

### **Art.2 – Forma di gestione del servizio.**

Il servizio di illuminazione votiva nel cimitero comunale è gestito in economia dal Comune. E' fatta salva la possibilità di individuare da parte dell'Amministrazione altra forma di gestione consentita dalla legge.

### **Art.3 – Campo di applicazione.**

Il servizio, a richiesta degli interessati, sarà assicurato per l'illuminazione votiva:

- a) dei loculi cimiteriali;
- b) delle tombe di famiglia;

limitatamente alle zone già servite da linea principale. Tutti i progetti e/o gli interventi inerenti gli ampliamenti del cimitero, la sua manutenzione ordinaria e straordinaria, la costruzione di nuovi loculi, la costruzione di nuove tombe di famiglia, dovranno prevedere e comprendere gli impianti di illuminazione votiva. Il servizio verrà attivato esclusivamente per le strutture funerarie complete in ogni loro parte.

### **Art .4 – Orario del servizio – Sospensione del servizio.**

Il servizio di illuminazione votiva del cimitero è continuativo (giorno e notte). Le eventuali sospensioni del servizio, anche prolungate, imputabili ad interruzione dell'energia elettrica da parte della società erogatrice, per lavori o per qualsiasi altra causa di forza maggiore, non comporteranno rimborso agli utenti. Il Comune non assume alcuna responsabilità per le interruzioni del servizio imputabili a sospensioni dell'energia elettrica, a guasti o danni causati da forza maggiore, a riparazioni alla rete, a danni derivanti da eccezionali eventi atmosferici, ad incendi ed in genere a danni derivanti dall'intervento di terzi.

### **Art. 5 – Determinazione del canone annuo.**

Il servizio a domanda individuale (D.M. 31 dicembre 1983) sarà assicurato con l'applicazione delle speciali tariffe, fissate per la prima istituzione dal Consiglio comunale, ed in seguito saranno annualmente aggiornate dalla Giunta Comunale, in relazione dell'andamento dei costi dell'energia elettrica e delle spese di gestione.

2. Le tariffe sono articolate e determinate come segue:



impianto nuovo allaccio di loculi	€ 50,00
impianto nuovo allaccio di tombe e cappelle	€ 50,00
rimozione allaccio	€ 20,00
abbonamento annuo	€ 20,00

Il costo del servizio di illuminazione votiva è stabilito in tariffe su indicazione dell'organo competente ed è a carico dell'utente. Nella tariffa, che la Giunta Municipale fisserà di anno in anno (in caso di mancata deliberazione, verrà applicata la tariffa dell'anno precedente), sono comprese tutte le spese di manutenzione delle linee, di esercizio (compresa la sostituzione delle lampade), di sorveglianza e di consumo di energia elettrica.

Le tariffe sono costituite da:

- 1) Spese fisse di impianto (diritti di allaccio), comprendenti:
  - a) le spese contrattuali;
  - b) la compartecipazione alle spese di allaccio in misura fissa per tutte le utenze;
  - c) la fornitura del portalamпада e della lampada;
- 2) canone di abbonamento, per ogni punto luce, comprendente:
  - a) la sorveglianza e la manutenzione degli impianti;
  - b) il ricambio delle lampade ed il consumo di energia elettrica;
  - c) l'incidenza del costo sostenuto per la gestione amministrativa del servizio: dipendenti, materiale informatico, materiale di cancelleria, spese postali e simili;

Qualsiasi modifica della tariffa si intenderà notificata con la semplice pubblicazione a norma di legge della deliberazione dell'organo competente; qualora l'utente non volesse accettare la modifica deliberata, potrà rescindere il contratto. La rescissione dovrà essere effettuata con comunicazione sottoscritta dall'utente e recapitata a proprie spese presso l'ufficio di competenza, ed avrà effetto dal 1 gennaio dell'anno successivo alla data di ricevimento.

Il Comune si riserva il diritto di modificare le tariffe di cui sopra in qualsiasi momento, pubblicizzando la modifica apportata nei modi previsti dalla legge.

#### **Art. 6 – Modalità per il pagamento del canone.**

Il pagamento delle somme dovute a qualsiasi titolo, dovrà essere effettuato in via anticipata per i nuovi contratti, in via posticipata ed entro il 31 gennaio di ogni anno successivo, per quelli in corso, mediante versamento diretto all'Economo Comunale presso l'Ufficio Ragioneria o a mezzo c/c postale intestato al comune di Cattolica Eraclea. Se nei 30 giorni di tolleranza accordata all'abbonato dopo il primo sollecito di pagamento, l'utente non avrà ottemperato al pagamento del canone, il Comune potrà, senza alcun avviso, sospendere la fornitura.

#### **Art. 7 – Durata del contratto.**

La durata minima del contratto di utenza è di anni uno (1) decorrenti dalla data della sua sottoscrizione e sempre dopo il versamento del contributo d'allacciamento impianto. I contratti di utenza si intenderanno tacitamente rinnovati in assenza di disdetta scritta entro il 31 dicembre. La disdetta ha

effetto dal 01 Gennaio successivo.

#### **Art. 8 – Richiesta di utenza.**

La richiesta di utenza potrà essere fatta in qualsiasi momento e l'attivazione sarà immediata previa stipula del **contratto** solo per le zone già servite da impianto di illuminazione.

#### **Art. 9 – Contratto di utenza.**

Ogni utenza potrà essere riferita ad una o più lampade votive dello stesso cimitero, anche per sepolture non contigue. All'atto del contratto l'utente deve aver versato l'importo delle spese fisse d'impianto e del canone fino al 31 dicembre.

#### **Art. 10 – Divieti ed obblighi.**

E' vietato agli utenti asportare o cambiare le lampade, modificare o manomettere l'impianto per lui eseguito; allacciare ad esso attacchi abusivi, cedere corrente a terzi o fare qualunque altra operazione che, in qualunque modo, possa portare variazioni all'impianto stesso, anche se senza danno per il Comune. I contravventori saranno tenuti alla rimozione di quanto abusivamente fatto, salvo il risarcimento dei danni causati e salvo l'eventuale azione civile e penale che da parte del Comune dovesse essere promossa. Il Comune avrà anche facoltà di interrompere il servizio previo semplice comunicazione all'interessato, qualora l'utente compisse vandalismi od abusi sugli impianti.

#### **Art. 11 – Omesso Pagamento**

L'Ufficio Tecnico, verificati i pagamenti da parte dell'utenza, provvede all'individuazione dei soggetti morosi rispetto alla scadenza indicata nei modelli e procede alla trasmissione di un secondo ed ultimo sollecito. Nello stesso verrà esplicitamente evidenziato che il mancato pagamento, entro il termine perentorio in esso indicato, comporterà la cessazione definitiva del servizio mediante il distacco dalla rete.

#### **Art. 12 – Riallaccio alla rete**

Qualora, per morosità o per mancato rispetto delle norme sopra descritte, venisse interrotto il servizio di illuminazione votiva, l'utente che successivamente desiderasse ottenere il ripristino del servizio, qualora nel frattempo non avesse regolarizzato il versamento delle somme dovute dopo l'emissione del sollecito, dovrà stipulare un nuovo contratto e versare la somma prevista come se fosse un nuovo allaccio.

#### **Art. 13 – Trasferimento salma**

Nel caso in cui una salma deposta in un loculo già servito dall'impianto di illuminazione votiva venisse tralata nell'ambito dello stesso cimitero, l'utente che desiderasse confermare il servizio nella nuova destinazione del congiunto, dovrà stipulare un nuovo contratto di allaccio.

#### **Art. 14 – Cessazione dell'utenza.**

La richiesta di cessazione dell'utenza dovrà essere effettuata con nota scritta e firmata e trasmessa via posta o direttamente presso l'Ufficio Tecnico di questo Comune. La cessazione dell'utenza, in qualunque momento richiesta, non darà diritto ad alcun tipo di rimborso.

#### **Art. 15 – Segnalazione guasti**

Sarà cura dell'utente segnalare tempestivamente eventuali guasti o interruzioni del servizio all'Ufficio Tecnico, che provvederà, previa verifica della situazione debitoria, a segnalare agli operatori addetti l'anomalia lamentata mediante foglio di servizio; sarà provveduto a ripristinare il guasto entro 72 ore lavorative, esclusi sabato e festivi.

#### **Art. 16– Allacci abusivi**

Qualora venisse individuato un allaccio effettuato abusivamente, ovvero senza stipulazione del relativo contratto e senza il pagamento degli oneri connessi, l'Ufficio Tecnico provvederà immediatamente all'interruzione del servizio ed avvierà le procedure affinché all'utente venga applicata una sanzione amministrativa pari a € 100,00. La regolarizzazione della posizione avverrà con la stipula del contratto di allaccio e con il pagamento degli oneri ad esso connessi. Trascorsi i trenta giorni si procederà al recupero delle somme dovute.

#### **Art. 17 - Entrata in vigore.**

Il presente Regolamento entrerà in vigore il giorno successivo alla data in cui diventerà esecutiva la deliberazione di approvazione.

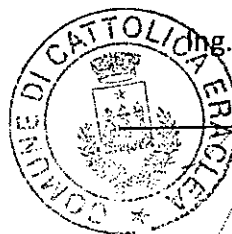
#### **Art. 18 – Pubblicità del regolamento.**

Copia del presente Regolamento, a norma dell'art. 22 della Legge 241/1990, sarà tenuta a disposizione del pubblico affinché ne possa prendere visione in qualsiasi momento. Una copia del presente Regolamento sarà data in dotazione a tutti gli uffici comunali coinvolti nella gestione del servizio ed in ogni caso all'ufficio Polizia Locale ed all'incaricato della custodia del cimitero.

Il presente Regolamento verrà debitamente pubblicizzato a norma di legge sul sito istituzionale del Comune.

Ai sensi dell'art. 12 della L.R. 23 dicembre 2000 n. 30, si esprime PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica

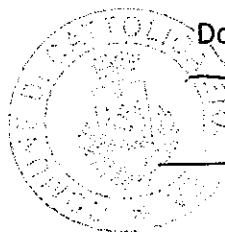
IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA



Dott. Francesco Campisi

In ordine alla regolarità contabile, si esprime PARERE FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE AREA FINANZIARIA



Dott. Calogero F. Bono

Ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.lgs 18/08/2000 n. 267, si attesta la copertura finanziaria della spesa prevista, giusto impegno n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE AREA FINANZIARIA

Dott. Calogero F. Bono



**COMUNE DI CATTOLICA ERACLEA**  
*PROVINCIA DI AGRIGENTO*

Cod. Fisc. 8000399 084 5 - P. IVA 0178706 084 5

**IL REVISORE UNICO DEI CONTI**  
**Dott. Andrea Catalanotto**

**PARERE DEL REVISORE UNICO DEI CONTI**  
**SU PROPOSTE DI DELIBERAZIONE**

**Oggetto:** approvazione regolamento lampade votive cimitero comunale e prima istituzione tariffe annuali.

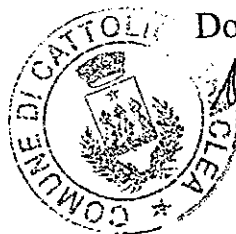
- Vista la proposta di deliberazione per il consiglio comunale di cui all'oggetto;
- Visti i pareri favorevoli espressi dai responsabili di Area;
- Visto il Regolamento di Contabilità;
- Visto il vigente O.R.EE.LL;

**si esprime**

parere **FAVOREVOLE** alla suddetta proposta di deliberazione.

Data 05/05/2020

Il Revisore Unico dei Conti  
Dott. Andrea Catalanotto



*Andrea Catalanotto*

**IL PRESIDENTE**

Ins. Giuseppa Alagna

*Giuseppa Alagna*

**IL CONSIGLIERE ANZIANO**

Dott.ssa Maria Renda

*Maria Renda*

**IL SEGRETARIO GENERALE**

Dott. Vincenzo Chiarenza

*Vincenzo Chiarenza*



Atto pubblicato sul sito del Comune in data \_\_\_\_\_ entro giorni \_\_\_\_\_ dall'emanazione art.6 l.r. 11/2015.

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

(Art.11 L.R. 3.12.1991, n.44)

Il sottoscritto **Segretario Comunale**, visti gli atti d'ufficio

**ATTESTA**

che la presente deliberazione, in applicazione della legge regionale n.44 del 3 dicembre 1991, pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_, come previsto dall'art.11 a seguito degli adempimenti di cui sopra.

**GLI ALLEGATI ALL'ORIGINALE DELLA PRESENTE SI TROVANO DEPOSITATI PRESSO L'UFF. SEGRETERIA E POTRANNO ESSERE CONSULTATI, FERMO RESTANDO IL RISPETTO DELLE NORME SULLA PRIVACY, PREVIO CONTATTO CON I RESPONSABILI - TEL.0922846906.**

Cattolica Eraclea, li \_\_\_\_\_

**IL MESSO COMUNALE**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**ESECUTIVITA' DELL'ATTO**

(art.12, commi 1 e 2, l.r. 3 dicembre 1991, n.44)

Il sottoscritto **Segretario Comunale**, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_;

- perché dichiarata immediatamente esecutiva (art. 12, comma 2);
- decorsi 10 giorni dalla data della pubblicazione (art. 12, comma 1).

Cattolica Eraclea, li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO GENERALE**

La presente è copia conforme all'originale.

Cattolica Eraclea, li \_\_\_\_\_

**IL FUNZIONARIO DELEGATO**