



# COMUNE DI CATTOLICA ERACLEA

(LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO)

tel: 0922 846911 - fax: 0922 840312

www2.comune.cattolicaeraclea.ag.it

N. 23 del 03/03/2020

## Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

<b>OGGETTO</b>	CONTRATTAZIONE DECENTRATA ANNO 2019 – AUTORIZZAZIONE ALLA SOTTOSCRIZIONE.
----------------	---

L'anno **duemilavent**i il giorno **tre** del mese di **marzo** alle ore 18,15 e seguenti, in Cattolica Eraclea e nella Sede Comunale di Via Rosario, convocata a cura del Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale, con l'intervento dei Signori:

Cognome e Nome	Carica	Pres.	Ass.
1) BORSELLINO SANTO	SINDACO	X	
2) MARSALA GIANLUCA	Vice Sindaco	X	
3) CAMMALLERI JENNY	Assessore	X	
4) SALVAGGIO NINETTA	Assessore	X	
5) TERRASI GIUSEPPE	Assessore	X	
	N. presenti/Assenti	05	0

Presiede la seduta l'ARCH. SANTO BORSELLINO, nella sua qualità di SINDACO  
Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. a), del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il Segretario C/le, Dott. Vincenzo Chiarenza, il quale cura anche la redazione del presente verbale.

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la discussione ed invita la Giunta a deliberare in ordine all'argomento in oggetto indicato.

## **LA GIUNTA COMUNALE**

- Vista la proposta di deliberazione che si allega per farne parte integrante e sostanziale, avente per oggetto: **CONTRATTAZIONE DECENTRATA ANNO 2019 – AUTORIZZAZIONE ALLA SOTTOSCRIZIONE.**
- Con voti favorevoli unanimi, espressi in forma palese.

## **DELIBERA**

1. Di approvare l'allegata proposta di deliberazione, ed in conseguenza di adottare il presente atto con la narrativa, le motivazioni ed il dispositivo di cui alla proposta stessa.
2. Con separata votazione il presente atto viene dichiarato immediatamente esecutivo.



# COMUNE DI CATTOLICA ERACLEA

(Libero Consorzio Comunale di Agrigento)

tel: 0922 846911 - fax: 0922 840312

[www2.comune.cattolicaeraclea.ag.it](http://www2.comune.cattolicaeraclea.ag.it)

Area: "Segreteria, Personale e U.R.P."  
Servizio: "Segreteria"

Inserita nella deliberazione per la Giunta Municipale  
n. *23*.... del *03/03/2020*.

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER LA GIUNTA MUNICIPALE

<b>OGGETTO</b>	Contrattazione decentrata anno 2019 – autorizzazione alla sottoscrizione
----------------	--

Premesso :

Che con DD n.809 del 10/12/2019 si è provveduto a determinare il fondo ai sensi dell'art.67 C.C.N.L. 21/05/2018, per l'anno 2019;

Dato atto che lo stesso risulta debitamente munito di parere favorevole del Revisore dei Conti;

Che con delibera di G.M. n.42 del 30/04/2019 sono stati assegnati, ai capi area, i fondi per il lavoro straordinario e le direttive per l'utilizzazione;

Visti i Verbali della delegazione trattante n.2 del 19.12.2019 e n.1 del 20.02.2020, con il quale si è pervenuti all'accordo per la definizione della contrattazione decentrata per l'anno 2019;

Dato atto che la somma disponibile risulta essere di € 26.050,00 che come si evince dagli ultimi verbali, che vengono così ripartite:

- Fondo indennità di turnazione VV. UU € 7.000,00
- Fondo per la reperibilità dei vigili € 3.500,00
- Fondo per la reperibilità dei Servizi demografici € 2.000,00
- Fondo per indennità di rischio U.T.C E AA.GG € 2.200,00
- Fondo per maneggio valori € 1.500,00
- Fondo per Resp. Lett. f) art. 17 C.C.N.L. da servire per i seguenti uffici: Servizi Demografici, Ufficio tributi, Ufficio tecnico, Ufficio Finanziario, Ufficio Affari Generali € 6.900,00

- Fondo per Responsabilità lett.i) art.17 C.C.N.L. € 1.450,00
- Fondo per produttività € 1.500,00
- Area Affari Generali € 500,00
- Area Attività Produttive € 1.000,00

**Fondo onnicomprensivo € 26.050,00**

Si da atto che l'erogazione delle spettanze ai dipendenti aventi diritto, sarà commisurata alla effettiva presenza.

Si da atto inoltre che con D.D. n.749 del 28/11/2019 è stato approvato il piano di lavoro "Pronto intervento 2019" per un importo pari a € 3.000,00 e con D.D. 38 del 22/01/2019 il piano di lavoro per i vigili urbani per una somma complessiva pari a € 10.000,00 comprensiva degli oneri sociali ammontanti al 32,80% . I predetti piani sono finanziati con i proventi delle sanzioni amministrative per violazioni del C.D.S.

Dato che il Revisore Unico ha già reso parere favorevole in merito all'accordo di che trattasi vedi all.(A);


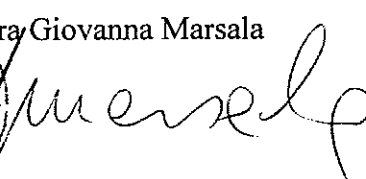
**PROPONE**

Di prendere atto del verbale del 20 febbraio 2020, con il quale si è pervenuti all'accordo per la definizione della contrattazione decentrata per l'anno 2019, che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

Autorizzare la sottoscrizione della contrattazione decentrata 2019.

IL Responsabile P.O. Area Amministrativa

Sig. ra Giovanna Marsala



## Verbale N.1 anno 2020

L'anno duemilaventi, il giorno venti del mese di febbraio, nella sede comunale presso l'Ufficio del Segretario Generale si è riunita, regolarmente convocata con nota prot.1522 del 18/02/2020, alle ore 16.00, la delegazione trattante così composta:

### Parte Pubblica

Segretario Generale Dott. Vincenzo Chiarenza – Presidente

R.A.F. Dott. Calogero Filippo Bono

R.S.S. Ins. Maria Cucciarré

### Parte Delegazione Sindacale

Sig.ra Marsala Giovanna R.S.U.


Sig. Terrasi Giuseppe R.S.U.

Sig. Lauricella Giuseppe R.S.U.

Sig. Messina Nicolò R.S.U. (delegato prov/le CISL)


E' presente il Sindaco Arch. Santo Borsellino.

Presiede la seduta il Segretario Generale Dott. Vincenzo Chiarenza, in qualità di Presidente della delegazione trattante e viene individuata la dipendente, Sig.ra Morello Giuseppa, a svolgere le funzioni di segretaria verbalizzante.

Si procede con la trattazione del primo punto all'ordine del giorno: "Definizione contrattazione anno 2019 – Prosecuzione seduta del 19.12.2019", dando atto che nella stessa si era già definita la trattazione della performance individuale e delle specifiche responsabilità ex lett.i del C.C.N.L., art.17 del 01.04.1999. Si riprende la trattazione in ordine alle specifiche responsabilità lett.f, agli aventi diritto. 

Il sig. Messina Nicolò sensibilizza i Capi Area ed in particolare il Capo Area Tecnica, di rivedere le responsabilità lett. F già riconosciute. Richiama l'attenzione della delegazione sul fatto che a lui stesso fanno capo parecchie responsabilità, formalmente attribuite, per le quali non percepisce alcuna remunerazione.

Il Responsabile di P.O. dell'Area Servizi Socio-Culturali chiede che, per il futuro, venga costituito un fondo da destinare ad ogni Capo Area affinché possa remunerare le specifiche responsabilità dei vari dipendenti.

Il Dott. Calogero F. Bono propone di chiudere la contrattazione 2019, confermando le indennità relative ai Responsabili di procedimento già individuati. Propone, inoltre, che i Capi Area si riuniscano per definire le figure professionali cui attribuire le responsabilità del 2020. 

Si interrompe momentaneamente la trattazione dell'argomento: "definizione contrattazione anno 2019". A questo punto esce l'R.S.U., Sig. Terrasi Giuseppe, alle ore 17,10.

Si passa al secondo punto all'o.d.g., relativo a "parere su progressioni verticali". Il Presidente della delegazione trattante, rende edotto il consesso sull'argomento e specificatamente riferisce che già nella programmazione del fabbisogno del personale 2018/2020 era stata prevista la progressione di n.2 unità da cat.A a cat.B e che adesso si rende

improcrastinabile dare seguito ad altra progressione da cat.B a cat. C, per la mansione di istruttore di vigilanza, a causa di pensionamenti già avvenuti ed altri imminenti, nel corpo di Polizia Municipale.

Pertanto, ravvisata la necessità e l'urgenza a dare seguito alle sopradette tre progressioni verticali, si prende atto e si esprime parere favorevole.

In merito al primo punto all'ordine del giorno, il Presidente della delegazione trattante, Segretario Generale Dott. Vincenzo Chiarenza, in adesione alla precedente analoga richiesta verbale del Responsabile di P.O. dell'Area Tecnica, propone di utilizzare le eventuali economie per la responsabilità lett.F, per attribuirle al dipendente Messina Nicolò, per le complesse specifiche mansioni da quest'ultimo svolte e che risultano dagli atti. **(Fondo €.6.900,00);**

Inoltre, il Presidente Dott. V. Chiarenza, chiarisce che per il futuro e per altri eventuali dipendenti aventi diritto, si procederà per giusti e validi titoli vale a dire in conformità alle norme ed agli atti di attribuzione di responsabilità esistenti.

Si passa alla discussione in ordine alla turnazione e reperibilità e si palesa l'evidenteza, di confermare gli importi e unità come da pregresso: **turnazione fondo € 7.000,00, reperibilità € 5.500,00** di cui per i vigili urbani € 3.500,00 ed € 2.000,00 per i servizi demografici;

Si prosegue il **rischio e disaggio: fondo € 2.200,00** (€ 330,00 ciascuno, per n.6 unità a t.p. ed € 220,00 per n.1 unità part-time).

Infine, si passa al **fondo maneggio valori: €1.500,00** stessi servizi anno 2018: servizio economato; servizio affrancatura postale; servizi demografici; servizio buoni pasto; servizio mensa scuola materna.

Letto, firmato e sottoscritto

#### Parte Pubblica

Segretario Generale Dott. Vincenzo Chiarenza – Presidente

R.A.F. Dott. Calogero Filippo Bono

R.S.S. Ins. Maria Cucciarré

#### Parte Delegazione Sindacale

Sig.ra Marsala Giovanna

R.S.U.

Sig. Lauricella Giuseppe

R.S.U.

Sig. Messina Nicolò

R.S.U. (delegato prov/le CISL)

IL SEGRETARIO VERBALE  
Messina Giuseppe



# COMUNE DI CATTOLICA ERACLEA

(Libero Consorzio Comunale di Agrigento)

tel: 0922 846911 - fax: 0922 840312

[www2.comune.cattolicaeraclea.ag.it](http://www2.comune.cattolicaeraclea.ag.it)

Allegato "A"

## VERBALE DEL REVISORE UNICO DEI CONTI

DEL 28/02/2020

Il giorno 28 del mese di febbraio dell'anno 2020, alle ore 11:00 presso gli uffici comunali, è presente il Dott. Andrea Catalanotto, Revisore unico dei Conti, nominato con deliberazione di CC n 3 del 23/03/2018 per il rilascio del

### PARERE SULL'UTILIZZO DEL FONDO 2019

Il Revisore, ha esaminato la documentazione fornita dall'Ente, dove vengono illustrati i presupposti che hanno portato alla costituzione del fondo per l'anno 2019.

Considerato che l'art. 40 bis del decreto legislativo del 30/03/2001 n.165 prevede che il Revisore effettui un controllo sulla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva decentrata con vincoli di bilancio; che il parere del revisore attiene, quindi alla compatibilità dei costi agli equilibri di bilancio. Considerata la circolare n 7/2010 del Ministero della Funzione pubblica la quale prevede che il revisore verifichi la compatibilità economica-finanziaria dei costi della contrattazione collettiva integrativa con i vincoli di bilancio. Considerata la Circolare n 7/2010 del ministero della Funzione pubblica la quale prevede che il revisore verifichi la compatibilità economica- finanziaria dei costi della contrattazione collettiva integrativa con i vincoli di bilancio.

**TUTTO CIO' PREMESSO, IL REVISORE ESPRIME PARERE FAVOREVOLE**  
in quanto i costi della contrattazione decentrata sono compatibili con i vincoli di bilancio

Copia del presente verbale a cura dei servizi amministrativi, sarà allegata alla proposta di deliberazione di cui all'oggetto.

Letto approvato e sottoscritto

Cattolica Eraclea 28/02/2020

Il Revisore Unico dei Conti

Dott. Andrea Catalanotto



*Andrea Catalanotto*

=====

## PARERI

Sulla proposta di deliberazione sopra descritta, ai sensi dell'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n. 142, come recepito con l'art. 1, comma 1, lettera i), della legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48, e successive modifiche ed integrazioni, e con la modifica di cui all'art. 12 della legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30:

- in ordine alla regolarità tecnica, si esprime parere: \_\_\_\_\_ favorevole \_\_\_\_\_

Cattolica Eraclea, li 27-02-2020

IL RESPONSABILE DI AREA  
SIG. <sup>ra</sup> GIOVANNA MARSALA



*[Handwritten signature of Giovanna Marsala]*

- in ordine alla regolarità contabile, si esprime parere: \_\_\_\_\_ favorevole \_\_\_\_\_

Cattolica Eraclea, li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE SERV. RAGIONERIA

Dot. SALVATORE F. BONO



*[Handwritten signature of Salvatore F. Bono]*



IL PRESIDENTE  
(Arch. Santo Borsellino)

*Santo Borsellino*

L'ASSESSORE ANZIANO

*[Signature]*



IL SEGRETARIO COMUNALE  
(Dott. Vincenzo Chiarenza)

*[Signature]*

Atto pubblicato sul sito del comune in data \_\_\_\_\_ ai sensi dell' Art. 6 L.R. 11/2015

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

(art. 11, commi 1 e 3, l.r. 3 dicembre 1991, n. 44)  
(L. n. 69/2009 e L.R. n 11/2015 art. 6)

Il sottoscritto Segretario comunale, su conforme attestazione del Messo comunale,

**certifica**

che copia della presente deliberazione sarà affissa all'Albo Pretorio Informatico per 15 giorni consecutivi a partire dal ..... e che durante la pubblicazione non sono stati prodotti opposizioni o reclami.

Gli allegati all'originale della presente si trovano depositati presso l'ufficio di segreteria e potranno essere consultati, fermo restando il rispetto delle norme sulla privacy, previo contatto con i responsabili - tel. 0922/846906

Cattolica Eraclea, li .....

IL MESSO COMUNALE

(.....)

IL SEGRETARIO COMUNALE

(.....)

**ESECUTIVITA' DELL'ATTO**

(art. 12, commi 1 e 2, l.r. 3 dicembre 1991, n. 44)

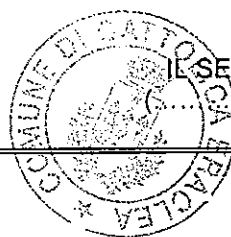
Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 03/03/2020

- perché dichiarata di immediata esecutività (art. 12, comma 2);
- decorsi dieci giorni dalla data della pubblicazione (art. 12, comma 1).

Cattolica Eraclea, li 03.03.2020



IL SEGRETARIO COMUNALE

*[Signature]*

La presente è copia conforme all'originale.

Cattolica Eraclea, li .....

IL FUNZIONARIO