



COMUNE DI CATTOLICA ERACLEA

(Provincia di Agrigento)

tel: 0922 846911 - fax: 0922 840312
www.info@comune.cattolicaeraclea.ag.it

N. 38 del 24/03/2016

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

| | |
|----------------|--|
| OGGETTO | Integrazione oraria ausiliaria del traffico Lumia Giuseppa per mesi 6 da Maggio a Ottobre 2016 |
|----------------|--|

L'anno duemilasedici, il giorno VENTIQUATTRO del mese di Marzo alle ore 15,30 e seguenti, in Cattolica Eraclea e nella Sede Comunale di Via Rosario, convocata a cura del Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale, con l'intervento dei Signori:

| Cognome e Nome | Carica | Pres. | Ass. |
|---------------------------------|---------------------|-------|------|
| 1) TERMINE NICOLO' | SINDACO | | SI |
| 2) BORSELLINO SANTO | Vice Sindaco | SI | |
| 3) DI DIO ANGELO SETTIMO | Assessore | SI | |
| 4) TODARO ROSALIA | Assessore | SI | |
| | N. presenti/Assenti | 3 | 1 |

Presiede la seduta il Sig. ARCH. BORSELLINO SANTO, nella sua qualità di VICE SINDACO

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. a), del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il Segretario C/le, **Dott.ssa R. Cantone**, il quale cura anche la redazione del presente verbale.

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la discussione ed invita la Giunta a deliberare in ordine all'argomento in oggetto indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione che si allega per farne parte integrante e sostanziale, avente per oggetto: Integrazione oraria ausiliaria del traffico Lumia Giuseppa per mesi 6 da Maggio a Ottobre 2016;

Con voti favorevoli unanimi, espressi in forma palese

DELIBERA

1. Di approvare l'allegata proposta di deliberazione, ed in conseguenza di adottare il presente atto con la narrativa, le motivazioni ed il dispositivo di cui alla proposta stessa;



COMUNE DI CATTOLICA ERACLEA (AG)
* CORPO POLIZIA MUNICIPALE *
(telefono e fax 0922-840353)
e-mail- poliziamunicipale@comune.cattolicaeraclea.aq.it

GR 38/2016

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Oggetto: integrazione oraria ausiliario del traffico Lumia Giuseppa per mesi 6 da Maggio a Ottobre 2016. -

ORGANO COMPETENTE : Giunta Municipale.

Cattolica Eraclea, lì 11/01/2016

**Il proponente
Il Vice-Sindaco
Santo Borsellino**

PREMESSO:

- Che è in servizio presso il Comando Polizia Municipale, l'ausiliario del Traffico Lumia Giuseppa, categoria B1, con contratto a tempo determinato per n° 24 ore settimanali;
- Considerato che con l'approssimarsi della stagione estiva è indispensabile ed indifferibile assicurare i servizi giornalieri sia nella zona balneare di Eraclea Minoa sia nel centro abitato ed espletare tutti i servizi interni di registrazione e notifica verbali; inoltre occorre preparare prima del mese di maggio i pre -ruoli ed i ruoli relativi alle sanzioni non riscosse anno 2014.
- Che con le 24 ore settimanali espletate dall' ausiliario e pressoché impossibile poter organizzare un adeguato servizio, stante che la dotazione del personale in servizio è costituita da sole 3 unità compreso Comandante e vice- Comandante;
- Ritenuto altresì integrare l'orario di lavoro del suddetto dipendente di altre 12 ore settimanali per il periodo Maggio-Ottobre 2016, in modo tale che svolgendo il servizio per 36 ore si assicurino con gli operatori di Polizia Municipale tutti i servizi estivi ed i conseguenti servizi interni;
- Visto il T.U. Enti Locali

PROPONE:

1. Di integrare l'orario di lavoro dell' ausiliario del traffico, con contratto a tempo determinato cat. B1, Lumia Giuseppa di ore 12 settimanali, per il semestre Maggio - Ottobre 2016;
2. Imputare la somma complessiva di €. 3.906,48così determinata:

| | |
|---|-------------|
| stipendio | €. 492,12 |
| CPDEL 23,80% | €. 117,13 |
| IRAP 8,50% | €. 41,83 |
| Totale Complessivo per una unità mensile | €. 651,08 |
| Totale generale per una unità per mesi 6 €. 651,08X6 = | €. 3.906,48 |

- all'intervento 1010801 cap. 001540 " Spipendi per progetti di utilità collettiva mediante contratti di diritto privato LR 85/95" del bilancio corrente.
3. Dare atto che trattasi di spese per il personale non frazionabili.
 4. Liquidare mensilmente al suddetto dipendente le somme spettanti previa certificazione del Comandante sulle ore effettivamente svolte.
 5. Dare mandato al dirigente preposto di espletare tutti i consequenziali atti.

Ai sensi dell'art. 12 della L.R. n° 30 del 23/12/2000 si esprime parere:

Favorevole

➤ **in ordine alla regolarità tecnica,**



Il Responsabile dell'Ufficio

IL COMANDANTE
Commissario Capo
(PASQUALE CAMPISI)

➤ **in ordine alla regolarità contabile,**

Il Responsabile Serv. Ragioneria

Ai sensi dell'art. 151 comma 4° del D. Leg.vo 267 del 18/08/2000, si attesta la copertura finanziaria della spesa prevista, giusto impegno assunto N° 121 del 27/05/2014 di €. 2.604,32

Il Responsabile del Serv. Finanziario

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SINDACO
Dott. N. Terimine

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. R. Cantone

Atto pubblicato sul sito del Comune in data 30-03-2016 entro giorni 3 / 7 dall'emanazione
- art. 6 L.R. n. 11/2015-
Il Messo Com.le

Il Segretario Gen.le

(REGOLAMENTO ALBO PRETORIO - INTEGRALITA' DELLA PUBBLICAZIONE)

GLI ALLEGATI ALL'ORIGINALE DELLA PRESENTE, NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE, SI TROVANO DEPOSITATI PRESSO L'AREA DI COMPETENZA . LA VISIONE AGLI INTERESSATI PER LA CONSULTAZIONE, SALVE LE NORME IN MATERIA DI DATI SENSIBILI E PRIVACY, SARA' CONSENTITA PREVIO CONTATTO CON I DIPENDENTI ADDETTI -TEL. 0922846906 .

UFFICIO DI SEGRETERIA

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme attestazione del Messo Comunale
Visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che il presente atto è stato affisso all'Albo Pretorio Comunale dal al

IL MESSO COMUNALE

.....

OPPOSIZIONI.....

IL SEGRETARIO COMUNALE

.....

Dalla Residenza Municipale,

ESECUTIVITA' DELL'ATTO
Art. 12 L.R. 3-12-91 n. 44

Atto dichiarato immediatamente esecutivo
Cattolica Eraclea lì.....
IL SEGRETARIO COM.LE

Atto divenuto esecutivo per decorrenza di termini
Cattolica Eraclea.....
IL SEGRETARIO COM.LE

Copia conforme all' originale da trasmettere a mezzo ufficio protocollo a
.....e al messo comunale per la regolare pubblicazione all'albo pretorio on - line. Atto soggetto/non soggetto a pubblicazione nella sezione Trasparenza del sito ufficiale del Comune.

Dalla Residenza Municipale, lì

IL SEGRETARIO COMUNALE