



COMUNE DI CATTOLICA ERACLEA

(Provincia di Agrigento)

tel: 0922 846911 - fax: 0922 840312
www.info@comune.cattolicaeraclea.ag.it

DETERMINAZIONE DEL SINDACO

N. 5 del 17 febbraio 2017

OGGETTO	Rinnovo incarico di direzione dell'area "Tecnica " All'Arch. Taibi Raimondo cat. D6 dipendente del Comune di Santa Elisabetta utilizzato in convenzione presso questo Comune, ed attribuzione allo stesso delle funzioni di cui all'art. 51 comma 3 legge 8 giugno 1990, n 142 e successive modifiche ed integrazioni
---------	---

L'anno duemiladiciassette, il giorno diciassette del mese di febbraio, in Cattolica Eraclea e nella Residenza municipale,

IL SINDACO

del Comune, in virtù della competenza che gli deriva, ai sensi e per gli effetti dell'art.13 della legge regionale 26 agosto 1992, n. 7, come modificato ed integrato dall'art. 41 della legge regionale 1 settembre 1993, n. 26, per tutte le materie non attribuite agli altri organi del comune,

Premesso che:

Tra il Comune di Cattolica Eraclea e il comune di Santa Elisabetta in data 03/09/2013 è stata stipulata una convenzione che prevede l'utilizzazione per nove ore settimanali, da parte del Comune di Cattolica Eraclea dell' Arch. Taibi Raimondo Istruttore Direttivo Categ. D6 dipendente a tempo indeterminato di quel comune;

Considerato che la convenzione è stata prorogata fino al 31/12/2016;

Considerato, inoltre che con nota prot. 14452 del 27/12/2016 il Sindaco Dott. Nicolò Termine ha chiesto al sindaco del Comune di Santa Elisabetta Arch. Domenico Gueli la proroga della convenzione fino a fine mandato;

Vista la nota prot. 358 del 10 gennaio 2017 con la quale il Sindaco di Santa Elisabetta concede il nulla osta all'utilizzo del dipendente Arch. Raimondo Taibi, ad assumere funzioni di cui all'art. 51 c. 3 della legge 142/90 presso l'U.T.C di Cattolica Eraclea ai sensi dell'art. 1 comma 557 della L. 30/12/2004 n 311 e dell'art. 3 del D.lgs 66/2003, per sei ore extra lavorative nei giorni di martedì e venerdì pomeriggio sino al 31/05/2017 e comunque non oltre il mandato dell'amministrazione in corso;

Ritenuto attribuire conseguentemente all'Arch. Taibi Raimondo le funzioni di cui all'art. 51 comma 3 della legge 8 giugno 1990 n 142 e successive modifiche ed integrazioni per la direzione dell'Area Tecnica;

Considerato che l'Arch. Sopracitato assicura come già detto, attività lavorativa nelle ore pomeridiane di martedì e venerdì, per n° 6 ore complessive.

Reputato, pertanto, attribuire allo stesso, ai sensi dell'art. 10 c. 2 del CCNL del 31 marzo 199 e degli artt. 13 e 14 del CCNL 20/01/2004, e fatta salva la facoltà per il Comune di

rideterminare l'importo in conseguenza dell'eventuale modifica dell'assetto organizzativo della struttura comunale:

- a) Una retribuzione di posizione paria a € 10.000,00 annui lordi per tredici mensilità rapportata al periodo di utilizzo;
- b) Una retribuzione di risultato che non potrà superare l'importo massimo del 30% della retribuzione di posizione pari a € 3.000,00 rapportata al periodo di utilizzo;
- c) Corrispondere, altresì, gli emolumenti spettanti, commisurati a n° 6 ore settimanali, come stabiliti dal vigente C.C.N.L.
- d) Il rimborso delle spese di viaggio stabilito dal CCNL vigente per gli accessi effettuati;

Vista la vigente normativa legislativa, regolamentare e contrattuale riguardante il personale degli enti locali

D E T E R M I N A

- Di prendere atto del nulla osta Prot. 358 del 10/01/2017, del Comune di Santa Elisabetta, per l'utilizzo del dipendente Arch. Taibi Raimondo "Funzionario Istruttore D6" per 6 ore extra lavorative nei giorni di martedì e venerdì pomeriggio fino al 31/05/2017 e comunque non oltre il mandato del Sindaco.
- Di prorogare l'incarico di responsabile dell'Area tecnica all'Arch. R. Taibi ininterrottamente dall'1-1-2017 fino al 31/05/2017, e comunque non oltre il mandato del Sindaco;
- Di attribuire conseguentemente all'arch. Taibi Raimondo le funzioni di cui all'art. 51 comma 3 della legge 8 giugno 1990 n 142 e successive modifiche ed integrazioni;
- Di attribuire allo stesso e fatta salva la facoltà per il comune di rideterminare l'importo in conseguenza dell'eventuale modifica dell'assetto organizzativo della struttura comunale:
 - a) Una retribuzione di posizione pari a € 10.000,00 annui lordi per tredici mensilità rapportata ai mesi di utilizzo;
 - b) Una retribuzione di risultato che non potrà superare l'importo massimo di € 3000,00 pari al 30% della retribuzione di posizione rapportata ai mesi di utilizzo;
 - c) Corrispondere, altresì, gli emolumenti spettanti, commisurati a n° 6 ore settimanali, come stabiliti dal vigente C.C.N.L.
 - d) Il rimborso delle spese di viaggio stabilito dal CCNL vigente per gli accessi effettuati
- Di dare atto che il compenso di cui alla precedente lett. a) viene attribuito ai sensi dell'art. 10 c. 2 del CCNL del 31/03/1999 come integrato dagli art. 13 e 14 del CCNL del 22/01/2004 il quale prevede che la retribuzione di posizione complessivamente percepita nei due enti non superi l'importo annuo lordo per tredici mesi di € 16.000,00;
- Di stabilire, a tal uopo, l'arch. sopra nominato faccia le dovute comunicazioni all'ufficio personale al verificarsi del raggiungimento, eventuale di tale limite;
- Di demandare al dirigente dell'area "Segreteria, Personale ed al Dirigente dell'Area Finanziaria - Contabile - l'adozione dei conseguenti atti gestionali , ivi compresa l'assunzione del relativo impegno di spesa;
- Dare atto che la gestione economica degli emolumenti da corrispondere all'arch. Taibi, rimane a carico del Comune di Santa Elisabetta, al quale Ente verranno trasferiti gli importi dovuti;
- Di disporre che copia del presente provvedimento venga trasmesso al Segretario Comunale ed agli altri Capi area del Comune.

La presente determinazione viene letta, approvata e sottoscritta.

IL SINDACO
(Dott. Nicolò Termine)



Atto pubblicato sul sito del comune in data _____ entro giorni 7 dall'emanazione Art. 6 L.R. 11/2015

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

(art. 11, commi 1 e 3, l.r. 3 dicembre 1991, n. 44)
(L. n. 69/2009 e L.R. n 11/2015 art. 6)

Il sottoscritto Segretario comunale, su conforme attestazione del Messo comunale,

certifica

che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio Informatico per 15 giorni consecutivi a partire dal e che durante la pubblicazione non sono stati prodotti opposizioni o reclami.

Gli allegati all'originale della presente si trovano depositati presso l'ufficio di segreteria e potranno essere consultati, fermo restando il rispetto delle norme sulla privacy, previo contatto con i responsabili - tel. 0922/846906

Cattolica Eraclea, li

IL MESSO COMUNALE

(.....)

IL SEGRETARIO GENERALE

(.....)

=====

La presente è copia conforme all'originale.

Cattolica Eraclea, li

IL SEGRETARIO COMUNALE

.....

IL DIRIGENTE DI AREA

.....
