



COMUNE DI CATTOLICA ERACLEA

(Provincia di Agrigento)

tel: 0922 846911 - fax: 0922 840312

www.info@comune.cattolicaeraclea.ag.it

AREA AMMINISTRATIVA SETTORE I

DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE

N. 100 del 06/10/2017
(Reg. Gen. N. 646 del 06/10/2017)

OGGETTO:	Indirizzi del Sindaco e della G.M. per espletamento procedure concorsuali per le assunzioni di cui al piano triennale 2017/2019 approvato con deliberazione n 36 del 07/04/2017
----------	---

L'anno **duemiladiciassette** (2017), il giorno **sei** del mese
di **ottobre**

IL SEGRETARIO GENERALE

Premesso

- Che l'art. 17 del CCNL 1/4/1999 del personale dipendente degli enti locali prevede che le risorse per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività debbano produrre significativi miglioramenti nei livelli di efficienza, efficacia e qualità dei servizi sulla base di scelte ed indirizzi attuativi operati dall'amministrazione;
- Visto che con atto di G. M n 52 del 12/05/2017 il Sindaco e la Giunta hanno dato disposizioni al Segretario Generale per l'espletamento delle procedure concorsuali per le assunzioni di cui al piano triennale 2017/2019 approvato con delibera di G.M. n 36 del 07/04/2017, dando indirizzo alla CID per la destinazione dei fondi. in via preminente rispetto ad altri per l'espletamento di apposito progetto obiettivo;
- Ritenuto che tale progetto, già in itinere a causa della necessità derivante dagli atti in oggetto, possa essere realizzato nel corrente anno utilizzando le risorse che saranno assegnate dalla CID e che il personale coinvolto sarà pari a 1 unità di categ. D.
- Dato atto che:
 - Il progetto incentivante si svolgerà anche al di fuori dell'orario di lavoro;
 - Tale progetto è stato valutato e quantificato in conformità ai sopraindicati obiettivi da conseguire, anche in relazione al maggiore impegno che richiede, sia in termini di tempo che in relazione alla rilevanza;
 - Il medesimo, prima della liquidazione, dovrà essere quantificato in termini proporzionali al risultato e alla rilevanza che consegue, ovviamente previo accertamento del raggiungimento degli obiettivi;

DETERMINA

Di approvare il progetto obiettivo, qui allegato sotto la lettera a), quale parte integrante e sostanziale, predisposto dall'Area Affari Generali e Segreteria – Ufficio personale;

Di dare atto che si rende necessario richiedere le prestazioni di personale destinato alle finalità di cui quibus già in passato e che sia in possesso dell'idoneità alla realizzazione degli scopi di cui trattasi, requisiti primari che consentono al Comune di avvalersi, nell'immediato, dell'esperienza lavorativa e delle conoscenze acquisite;

Di dare atto, infine, che il progetto è in fase di esecuzione per garantire le direttive date dalla G. M con atto n 52 del 12/05/2017 per il raggiungimento degli obiettivi di cui alla G.M. 36 del 07/04/2017.

CAPITOLO N. € - IMPEGNO N. DEL

CAPITOLO N. € - IMPEGNO N. DEL

Visto di regolarità contabile e per attestazione di copertura finanziaria della spesa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Dott. ssa R. M. FRISCIA)

Il presente atto è in pubblicazione per estratto, dal _____, (art. 6 l. r. 11/15) _____

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario comunale, su conforme attestazione del Messo comunale,

a t t e s t a

che copia della presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio Informatico per 15 giorni consecutivi a partire dal e che durante la pubblicazione non sono stati prodotti opposizioni o reclami.

Gli allegati all'originale della presente si trovano depositati presso l'ufficio di segreteria e potranno essere consultati, fermo restando il rispetto della privacy, previo contatto con i responsabili – tel. 0922/846906.

Cattolica Eraclea, il

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE

.....

.....

La presente è copia conforme all'originale.

Cattolica Eraclea, li

IL FUNZIONARIO DELEGATO

.....