

COMUNE DI CATTOLICA ERACLEA

(Provincia di Agrigento)

tel. 0922 846911 - fax. 0922 840312

www.info@comune.cattolicaeraclea.ag.it

DETERMINAZIONE DEL SINDACO

N. 7 del 23 gennaio 2018

OGGETTO	INCARICO A CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO E PART-TIME AI SENSI DELL'ART.110 DEL D. LGS N. 267/2000 PER LA COPERTURA DEL POSTO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO E FINANZIARIO
----------------	---

L'anno DUEMILADICIOTTO il giorno VENTITRE del mese di GENNAIO, in Cattolica Eraclea e nella Residenza municipale.

IL SINDACO

in virtù della competenza che gli deriva, ai sensi e per gli effetti dell'art.13 della legge regionale 26 agosto 1992, n. 7, come modificato ed integrato dall'art. 41 della legge regionale 1 settembre 1993, n. 26, per tutte le materie non attribuite agli altri organi del comune

PREMESSO :

- Che a seguito della cessazione della convenzione con il Comune di Sambuca di Sicilia per l'utilizzo della Dr.ssa Friscia Rosa Maria, avvenuta in data 31/12/2017, si è reso necessario provvedere al conferimento dell'incarico con contratto a tempo determinato e parziale per la copertura del posto di Responsabile dell'Area Economica e Finanziaria con relativa attribuzione di P.O., giusta deliberazione di G.M. n 1 del del 4/1/2018;

RILEVATO:

- che nell'Ente non sono presenti dipendenti in posizione soprannumeraria nè dipendenti in eccedenza e che, pertanto, l'ente non è tenuto ad avviare procedure per la dichiarazione di esubero;
- che con la deliberazione di G.M. n. 1 del 4-1-2018 è stata autorizzata l'assunzione a tempo determinato, (per mesi 12) e part-time (24 ore settimanali) ai sensi dell'art. 110, c. 1, del D.Lgs 267/2000 ed è stato approvato l'avviso pubblico di procedura comparativa non concorsuale per il conferimento di incarico di "Responsabile dell' Area Economico Finanziaria" con attribuzione di Posizione Organizzativa ;
- che l'avviso è stato pubblicato dal 4 al 15 gennaio 2018;
- che entro il termine ultimo fissato per la presentazione della domanda sono pervenute n.6 istanze ;
- che a seguito dell'istruttoria, relativa alla verifica dei requisiti richiesti, effettuata dall'ufficio risorse umane con il supporto del Responsabile dell'Area Amministrativa e del Settore Personale,

i richiedenti di seguito elencati sono risultati in possesso dei titoli richiesti ed idonei a ricoprire l'incarico de quo :

- Mondino Carmelo prot. N° 242 del 9-1-2018
- Gagliano Anna Rita prot. N° 246 del 9-1-2018
- Bono Calogero Filippo prot. N° 430 del 11-1-2018
- Colletti Annamaria prot. N° 451 del 12-1-2018
- Di Betta Alberto prot. N° 476 del 15-1-2018
- Spataro Liboria prot. N° 503 del 15-1-2018

VISTO il curriculum vitae et studiorum presentato dai professionisti e depositati agli atti dell'ufficio;

DATO ATTO che solamente uno dei richiedenti possiede anche esperienza lavorativa in qualità di dirigente del Settore Ragioneria e Finanze presso Ente Locale (Dr C. F. Bono);

che il suddetto professionista presta, per la motivazione testè evidenziata, le dovute garanzie per ben adempiere ai compiti relativi all'incarico de quo in considerazione del fatto che il Comune potrà fruire nell'immediato dell'esperienza acquisita quale dirigente degli uffici finanziari presso il Comune di Sciacca;

VISTO l'art.110 del D.Lgs. 267/2000 (TUÉL.);

VISTO il decreto legislativo 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché l'art. 110 del D. Lgs 267/2000;

DATO ATTO che dal combinato disposto delle succitate disposizioni normative, emerge:

- a) che gli incarichi di funzioni di natura dirigenziale devono essere conferiti a tempo determinato;
- b) che la copertura dei posti con responsabilità di rilevanza dirigenziale, può avvenire anche mediante assunzione temporanea di personale esterno (in assenza di analoghe professionalità) con contratto di diritto privato;

RITENUTO che è possibile conferire l'incarico di Responsabile dell' Area Economico Finanziaria al Dott. Calogero Filippo Bono nato a Sciacca il 21-12-1968 ed ivi residente in Via Sarno n. 8, che possiede tutti i requisiti richiesti in merito sia all'accesso alla selezione che all'esperienza lavorativa;

DATO ATTO che il rapporto di lavoro temporaneo in questione avrà la durata di mesi 12, con decorrenza dal Fin. dal 26-01-2018;

RILEVATO, infine, che questo ente locale non ha dichiarato il dissesto finanziario, ne' si trova attualmente in situazione strutturalmente deficitaria (art. 45 del D.Lgs. 30.12.1992, n. 504), dando atto peraltro che il rapporto di lavoro in questione si risolverebbe di diritto nel caso venisse a trovarsi in tali situazioni;

DATO ATTO che al dipendente in questione verrà attribuito il trattamento economico equivalente alla Categoria D1, Qualifica Funzionale di Istruttore Direttivo del vigente C.C.N.L. per il personale degli Enti Locali, determinato in misura pari a 24 ore settimanali, oltre ad una indennità di posizione organizzativa nella misura prevista dal CCNL e pari a quella già attribuita per il passato alla stessa figura professionale, pari all'importo complessivo di € 6.666,67 annui lordi (per 13 mensilità), oltre all'indennità di risultato non superiore ad euro 1.666,67 pari al 25% del predetto importo, giusta quanto previsto dal su citato CCNL;

ATTESA la propria competenza ai sensi del D. Lgs. 267/2000 e dalla normativa regionale vigente;

ACQUISITO il parere favorevole sulla presente determinazione del segretario comunale nella qualità di sostituto responsabile del servizio ragioneria, ai sensi dell'art. 12 della L.R. n. 30/2000;

VISTA la legge 4 novembre 2010, n. 183 contenente norme sugli adempimenti formali relativi alle pubbliche amministrazioni;

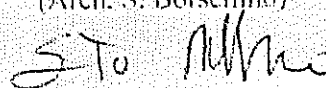
DATO ATTO che la presente determinazione potrà essere revocata nel caso in cui dovessero sopravvenire motivi di interesse pubblico, in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di specifico accertamento di risultati negativi o di norme che potranno limitare le assunzioni di personale negli Enti Locali, anche assunto ai sensi dell'art. 110 del D.Lgv. 267/2000;

DETERMINA

1. CONFERIRE, ai sensi dell'art. 110 del D. Lgv. 267/2000, previa stipulazione di apposito contratto di diritto privato, un incarico a contratto per la copertura del posto di Responsabile dell'Area Economica e Finanziaria, Categoria D1, al Dott. Calogero Filippo Bono, iscritto all'Albo dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili ed in possesso di esperienza lavorativa, in EL. LL., di dirigente del Settore Rag. e Fin. - Direttore di ragioneria e responsabile della struttura organizzativa del settore;
2. STABILIRE che il presente rapporto temporaneo decorrerà dal 26-01-2018 e avrà durata fino al 25-01-2019 e che non potrà essere trasformato in rapporto a tempo indeterminato;
3. DARE ATTO e far constare nel contratto individuale di lavoro (art. 1, 2° comma, del D.Lgs. 26.5.1997, n. 152), che il rapporto potrebbe risolversi di diritto nel caso che questo ente locale dichiarasse il dissesto finanziario, o venisse a trovarsi in situazione strutturalmente deficitaria (art. 45 del D.Lgs. 30.12.1992, n. 504);
4. APPROVARE, come approva, l'allegato schema di contratto individuale di lavoro, che costituisce parte integrante del presente provvedimento;
5. STABILIRE che al dipendente in questione verrà attribuito il trattamento economico equivalente alla Categoria D1, Qualifica Funzionale di Istruttore Direttivo del vigente C.C.N.L. per il personale degli Enti Locali, determinato in misura pari a 24 ore settimanali, oltre ad una indennità di posizione organizzativa nella misura prevista dal CCNL e pari a quella già attribuita per il passato alla stessa figura professionale, commisurata alle 24 ore lavorative, pari all'importo complessivo di € 6.666,67 annui lordi (per 13 mensilità), oltre all'indennità di risultato non superiore ad euro 1.666,67 del predetto importo, giusta quanto previsto dal su citato CCNL;
6. DARE ATTO che lo stesso svolgerà le funzioni di quibus secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative e contrattuali in materia, nonché secondo quanto previsto nell'allegato schema di contratto e di lavoro a tempo parziale;
7. INCARICARE il Responsabile dell'Area Amministrativa di stipulare il contratto di lavoro, secondo l'allegato schema;
8. FINANZIARE la spesa nascente dal presente provvedimento mediante imputazione all'intervento 01.03 - 1.01.01.01.002 Capitolo 690 del Bilancio di previsione in corso, quanto agli oneri riflessi troveranno imputazione sullo stesso intervento agli appositi capitoli, dando mandato sin d'ora all'ufficio ragioneria di impegnare le predette somme;
9. DARE ATTO che i provvedimenti gestionali e contabili, conseguenti alla presente deliberazione, saranno adottati dal Responsabile del servizio in forma di "determinazioni".

La presente determinazione viene letta, approvata e sottoscritta.

IL SINDACO
(Arch. S. Borsellino)



Il presente atto è in pubblicazione per estratto, dal _____ (art. 6 l.r. 11/2015)

CERCERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario comunale, su conforme attestazione del Messo comunale,
ce r t i f i c a

che copia della presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio Informatico per 15 giorni consecutivi a partire dal e che durante la pubblicazione non sono stati prodotti opposizioni o reclami.

Cattolica Eraclea, il

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE

.....

.....

La presente è copia conforme all'originale.

Cattolica Eraclea, il

IL SEGRETARIO COMUNALE

IL Funzionario Delegato

.....

.....

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome BONO Calogero Filippo
Indirizzo Via Sarno 8 – 92019 Sciacca (Ag)
Telefono 0925 86680
Fax 0925 86680
E-mail info@calogerocono.it

Nazionalità Italiana

Data e luogo di nascita 21/12/1968 Sciacca

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) *Dal gennaio 1998 a tutt'oggi*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Libera professione – Esercizio della professione di Dottore Commercialista*
 - Tipo di azienda o settore *Titolare*
 - Tipo di impiego *Titolare*
- Principali mansioni e responsabilità *Tenuta contabilità ditte e società, dichiarazioni fiscali, studi di fattibilità e revisione contabile, CTU Tribunale*

- Date (da – a) *1 febbraio 1999 - 31 luglio 1999*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Comune di Sciacca*
 - Tipo di azienda o settore *Ente Pubblico Territoriale*
 - Tipo di impiego *Dirigente settore Ragioneria e Finanze*
- Principali mansioni e responsabilità *Direttore di ragioneria del Comune e responsabile della struttura organizzativa del settore*

- Date (da – a) *Triennio 1999-2002 e triennio 2002-2005*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Comune di Sciacca*
 - Tipo di azienda o settore *Ente Pubblico Territoriale*
 - Tipo di impiego *Componente Nucleo Valutazione dirigenti e Controllo di gestione*
- Principali mansioni e responsabilità *Valutazione Dirigenti comunali e implementazione Controllo Gestione interno*

- Date (da – a) *Triennio 2003-2006 e 2006-2009*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Consorzio Agrigentino delle Autoscuole*
 - Tipo di azienda o settore *Consorzio*
 - Tipo di impiego *Presidente del Collegio sindacale*
- Principali mansioni e responsabilità *Controllo legale dei conti*

- Date (da – a) *Triennio 1999-2002*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Consorzio Agrigentino Kronion*
 - Tipo di azienda o settore *Consorzio*
 - Tipo di impiego *Componente del Collegio Sindacale*
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Quinquennio 2014-2019*
 Lega Italiana Lotta Tumori Agrigento - Sciacca
- Componente del Collegio Revisori dei Conti
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Triennio 2017-2020*
 Lega Navale di Sciacca
- Componente del Collegio Revisori dei Conti
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Triennio 2015-2018*
 Ispra
- Componente del Collegio Revisori dei Conti
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 2003-2006*
 Cogea spa
Società di consulenza privata gestore di servizio pubblico
 Consulente esterno legge Prestito d'onore
 Verificatore requisiti e documentazione a soggetti beneficiari Prestito d'onore
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 2008-2009*
 Cogea spa
Società di consulenza privata gestore di servizio pubblico
 Consulente Senior controlli di secondo livello Reg. CE 438/2001
 Verificatore requisiti e documentazione con redazione report finale di verifica a soggetti beneficiari di agevolazioni pubbliche
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 2003-2004 e 2006-2007*
 Università degli studi di Palermo – facoltà di Agraria
- Collaborazione libero professionale quale esperto
 Redazione di ricerche economiche nel settore della pesca
 a supporto di gruppi di lavoro interni
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 1998 a tutt'oggi*
 Tribunale di Sciacca
- Curatore fallimentare, Consulente Tecnico del Giudice
 Quale curatore amministrazione della procedura fallimentare, quale CTU redigere
 Consulenze su richiesta e incarico del Giudice
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 2008-2009*
 Regione Siciliana – Assessorato Pesca
Ente Pubblico territoriale
 Componente del Consiglio Regionale della Pesca quale esperto
 Partecipare a sedute del CRP ed esprimere pareri e votazioni
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 2008 -2012*
 Coop. Madonna del Soccorso
 Società cooperativa di servizi alle imprese
 Componente del Consiglio di Amministrazione
 Indirizzo Amministrativo gestionale



- Date (da – a) 2000 –a tutt'oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Coop. Madonna del Soccorso
- Tipo di azienda o settore Società cooperativa di servizi alle imprese
- Tipo di impiego Direttore Amministrativo e consulente fiscale
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile amministrativo

- Date (da – a) 2005-2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Federcoopescpa
- Tipo di azienda o settore Federazione cooperative di pesca
- Tipo di impiego Componente del Consiglio Regionale
- Principali mansioni e responsabilità Partecipare a sedute ed esprimere pareri e votazioni

- Date (da – a) 2009-2011
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Unione Giovani Dottori Commercialisti di Agrigento
- Tipo di azienda o settore Sindacato professione Dottori Commercialisti
- Tipo di impiego Presidente del Direttivo Provinciale
- Principali mansioni e responsabilità Partecipare a sedute e attività sindacale di categoria

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Settembre 1982 – luglio 1987
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Tecnico Commerciale Giovanni XXIII
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Ragioneria, Tecnica Bancaria Diritto Commerciale
- Qualifica conseguita Diploma di ragioniere e Perito Commerciale – voto 57/60
- Livello nella classificazione nazionale

- Date (da – a) Novembre 1987 - marzo 1994
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Palermo – Facoltà di Economia e Commercio
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Ragioneria, Tecnica Bancaria, Diritto Commerciale, Matematica, Statistica, Economia Politica
- Qualifica conseguita Laurea – voto 101/110
- Livello nella classificazione nazionale

- Date (da – a) Novembre 1994
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ministero dell'Università
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Ragioneria, Diritto Commerciale
- Qualifica conseguita Abilitazione all'esercizio della Professione di Dottore Commercialista
- Livello nella classificazione nazionale

- Date (da – a) Novembre 1999
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Registro dei Revisori Contabili
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Revisione Contabile
- Qualifica conseguita Abilitazione a Revisore Contabile
- Livello nella classificazione nazionale



- Date (da – a) 08-09 Febbraio 2001 Acicastello (CT)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Publiformez
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di formazione "Il Nucleo di valutazione ed il sistema dei controlli interni negli Enti Locali"
 - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione al corso

- Date (da – a) Novembre 1999
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Registro dei Revisori Contabili
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Revisione Contabile
 - Qualifica conseguita Abilitazione a Revisore Contabile

- Date (da – a) 08/09 febbraio 2001 Acicastello (CT)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Publiformez
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di formazione "Il Nucleo di Valutazione ed il sistema dei controlli interni"
 - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione al corso

- Date (da – a) 11/12 novembre e 3 dicembre 2002 Acicastello (CT)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Publiformez
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di formazione "L'attivazione del controllo di gestione negli Enti Locali"
 - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione al corso

- Date (da – a) 29/30 aprile 2004 Acicastello (CT)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Publiformez
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di formazione "Il Valutatore: professione nuova, sistemi di controllo e Valutazione nella Pubblica Amministrazione"
 - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione al corso

- Date (da – a) 29-30-31 Marzo 2012 – L'Aquila
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Partecipazione al congresso Nazionale UNGDCEC "I Dottori Commercialisti come risorsa per gli Enti Locali"
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diverse relazioni su tematiche riguardanti gli Enti Locali
 - Qualifica conseguita Partecipazione al convegno

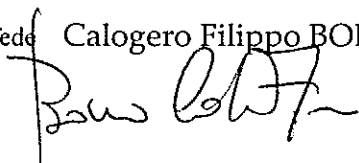
- Date (da – a) 30 Marzo 2012 – L'Aquila
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione congresso Nazionale UNGDCEC "I Dottori Commercialisti come risorsa per gli Enti Locali"
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Moderatore della Tavola Rotonda: L'Accountability nella Pubblica Amministrazione: l'armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio negli Enti Locali
 - Qualifica conseguita Partecipazione alla tavola rotonda

- Date (da – a) 04-05 novembre 2016
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso "Il Revisore dell'Ente Locale: Ruoli, Funzioni e Controlli" Organizzato da fondazione Foderà e Ordine dottori commercialisti Agrigento
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Revisione Contabile nell'Ento Locale
 - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione


• Date (da – a)	14 Dicembre 2017
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso "Il Revisore dell'Ente Locale: Ruoli, Funzioni e Controlli" Organizzato da fondazione Foderà e Ordine dottori commercialisti Agrigento
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Revisione Contabile nell'Ento Locale
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
PRIMA LINGUA	Italiano
ALTRE LINGUE	Inglese
• Capacità di lettura	Buona
• Capacità di scrittura	Buona
• Capacità di espressione orale	Sufficiente
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI <i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i>	NELL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI DOTTORE COMMERCIALISTA Capacità di relazionarsi con i clienti e altri interlocutori sociali quali enti e istituzioni varie
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE <i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato</i>	NELL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI DOTTORE COMMERCIALISTA Capacità di organizzare e coordinare il lavoro dei propri collaboratori
PATENTE O PATENTI	Patente Europea del Computer
ULTERIORI INFORMAZIONI	Conoscitore dei principali applicativi informatici: Word, Excel, power point, posta elettronica, sistemi di navigazione in internet ect.

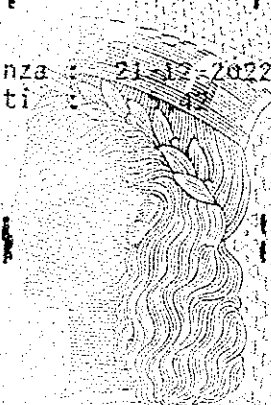

Il sottoscritto è a conoscenza che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal DLgs 196/03.

Sciacca 10/01/2018

In fede Calogero Filippo BONO


Cognome..... BONO
 Nome..... CALOGERO FILIPPO
 nato il..... 21-12-1968
 (atto n. 00671p 1 S. A 1968)
 a..... SCIACCA (.....)
 Cittadinanza..... ITALIANA
 Residenza..... SCIACCA (AG)
 Via..... SARNO 8
 Stato civile.....
 Professione.....
 CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI
 Statura..... 172
 Capelli..... CASTANI
 Occhi..... VERDI
 Segni particolari..... NESSUNO
 4551


 Firma del titolare..... *Filippo Calogero Bono*
 SCIACCA li 21-08-2012
 Impronta del dito indice sinistro.....
 IL SINDACO
 IL FUNZIONARIO DELEGATO
Filippo Calogero Bono

Scadenza : 21-12-2022
 Diritti :

AT 0195270

 IPZS SPA - OFFICINA C.V. - ROMA

REPUBBLICA ITALIANA

 COMUNE DI SCIACCA
CARTA D'IDENTITA'
N° AT 0195270
 DI
 BONO CALOGERO FILIPPO

Bono Calogero