



# COMUNE DI CATTOLICA ERACLEA

(Provincia di Agrigento)

tel: 0922 846911 - fax: 0922 840312  
[www.info@comune.cattolicaeraclea.ag.it](http://www.info@comune.cattolicaeraclea.ag.it)

N. 32 del 22/03/2016

## Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

|                |   |
|----------------|---|
| <b>OGGETTO</b> | Modifica delibera di G.M. 18 del 09/02/2016 per espletamento orario di lavoro |
|----------------|---|

L'anno **duemilasedici**, il giorno **VENTIDUE** del mese di **Marzo** alle ore 11,30 e seguenti, in Cattolica Eraclea e nella Sede Comunale di Via Rosario, convocata a cura del Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale, con l'intervento dei Signori:

| Cognome e Nome                  | Carica              | Pres. | Ass. |
|---------------------------------|---------------------|-------|------|
| 1) <b>TERMINE NICOLO'</b>       | SINDACO             | si    |      |
| 2) <b>BORSELLINO SANTO</b>      | Vice Sindaco        | si    |      |
| 3) <b>DI DIO ANGELO SETTIMO</b> | Assessore           | SI    |      |
| 4) <b>TODARO ROSALIA</b>        | Assessore           |       | SI   |
|                                 | N. presenti/Assenti | 3     | 1    |

Presiede la seduta il Sig. Dott. **TERMINE NICOLO'**, nella sua qualità di SINDACO  
Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. a), del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il Segretario C/le, **Dott.ssa R. Cantone**, il quale cura anche la redazione del presente verbale.

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la discussione ed invita la Giunta a deliberare in ordine all'argomento in oggetto indicato.

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Vista la proposta di deliberazione che si allega per farne parte integrante e sostanziale, avente per oggetto: Modifica delibera di G.M. 18 del 09/02/2016 per espletamento orario di lavoro

Con voti favorevoli unanimi, espressi in forma palese

### **D E L I B E R A**

1. Di approvare l'allegata proposta di deliberazione, ed in conseguenza di adottare il presente atto con la narrativa, le motivazioni ed il dispositivo di cui alla proposta stessa;

**COMUNE DI CATTOLICA ERACLEA**  
**Provincia di Agrigento**

**AREA TECNICA**

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**

**Oggetto:**

Modifica Deleibera di G.M n 18 del 09/02/2016 per espletamento orario di lavoro.

**ORGANO COMPETENTE:**

|          |                           |
|----------|---------------------------|
|          | <b>CONSIGLIO COMUNALE</b> |
| <b>X</b> | <b>GIUNTA MUNICIPALE</b>  |

Cattolica Eraclea \_\_\_\_\_

**L'ISTRUTTORE**  
**(Arch. Raimondo Taibi)**

**Il Proponente**  
**IL SINDACO**

\_\_\_\_\_

|   |   |
|---|---|
| Si trasmette, completata l'istruttoria e raccolti i pareri infra riportati, per i provvedimenti di competenza<br>Al _____<br>Li _____ <b>IL SEGRETARIO C.LE</b> | Da inserire nell'ordine del giorno<br>Del _____<br>Li _____ <b>IL SINDACO</b> |
|---|---|

Esaminata dal \_\_\_\_\_

Approvata nella seduta del \_\_\_\_\_ con deliberazione n. \_\_\_\_\_

Addi \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

**IL DIRIGENTE L'U.T.C.**  
**Su direttiva del Sindaco**

**Preso atto**, della Determinazione Sindacale n.19 del 03.09.2013 con la quale è stato conferito incarico di responsabile dell'area "Area lavori pubblici e manutenzione, territorio ed urbanistica, ambiente e protezione civile" al sottoscritto Arch. Raimondo Taibi con l'attribuzione delle funzioni di cui all'art.51, comma 3 legge 142/90 e s.m.i.;

**-che** con Delibera di G.M. n° 18/del 09/02/2016 è stata concessa un'integrazione oraria di 12 ore settimanali al dipendente Geom. Nicolò Messina assegnato all'UTC.

**Premesso:**

**-Che** questo ufficio si occupa della gestione degli atti e delle competenze varie relative alle: SO.GE.I.R., Girgenti Acque, Impianti Illuminazione Pubblica, Servizio Civico e (CUC) Centrale di Committenza Comune di Siculiana;

**-Considerato** che tali servizi richiedono un costante impegno di coordinamento e verifica;

**-Che**, onde evitare disguidi e una migliore continuità dei servizi sopra descritti è necessario individuare all'interno dell'Ufficio il personale competente;

**-Che** il Geom. Messina Nicolò, cat. C.1, assunto con contratto a tempo determinato e a tempo parziale di 18 ore settimanali, ha dimostrato di avere competenza per l'espletamento di tale compito;

**-Che** per la gestione dei suddetti servizi, si richiede particolare attenzione giornaliera anche con sopralluoghi esterni presso vie, abitazioni, immobili comunali etc...;

**-Considerato**, altresì, che il Geom. Messina Nicolò si occupa anche di lavoro all'interno del proprio ufficio ed ha dichiarato la propria disponibilità ad espletare ulteriori ore lavorative, peraltro parzialmente già espletate per diverse urgenze dovute ai servizi di cui trattasi;

**-vista** la richiesta del Geom. N. Messina acquisita al prot. Generale n 3000 del 18/03/2016 dove chiede che le venga concesso il Part-Time verticale con delibera di G.M.

per quanto sopra specificato

**PROPONE ATTO DELIBERATIVO  
CON IL SEGUENTE DISPOSITIVO**

1. Di autorizzare il Dipendente, Geom. Messina Nicolò, cat. C.1, al Part-Time verticale svolgendo le 18 ore settimanali nei giorni, **lunedì, martedì e mercoledì come lavoro ordinario e di svolgere** le 12 ore di integrazione oraria nei giorni **giovedì e venerdì**.
2. Demandare al Responsabile dell'Area Segreteria e Personale l'adozione dei conseguenti atti gestionali.

**IL DIRIGENTE DELL'U.T.C..  
ARCH. R. TAIBI**



**Ai sensi dell'art.12 della L.R. 23 dicembre 2000 n.30 si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità tecnica**

**Il Responsabile dell'Ufficio**



P  
D  
R

**In ordine alla regolarità contabile, si esprime parere Favorevole**

**Il Responsabile Servizio Ragioneria**

**Ai sensi dell'art.151 comma 4 del D.lgs 18/08/2000 n.267, si attesta la copertura finanziaria della spesa prevista, giusto impegno n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_**

**Il Responsabile Servizio Ragioneria**

r  
[  
(  
(

IL PRESIDENTE  
( Dott. NICOLO' TERMINE... )

L'ASSESSORE ANZIANO  
( DI DIO ANGELO SETTIMO )

IL SEGRETARIO C/LE  
( DOTT./SSA R. CANTONE )

Atto pubblicato sul sito del comune in data 23/03/2016 entro giorni 7 dall'emanazione Art. 6  
L.R. 11/2015

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

(art. 11, commi 1 e 3, l.r. 3 dicembre 1991, n. 44)  
(L. n. 69/2009 e L.R. n 11/2015 art. 6)

Il sottoscritto Segretario comunale, su conforme attestazione del Messo comunale,

**certifica**

che copia della presente deliberazione sarà affissa all'Albo Pretorio Informatico per 15 giorni consecutivi a partire dal ..... e che durante la pubblicazione non sono stati prodotti opposizioni o reclami.

Gli allegati all'originale della presente si trovano depositati presso l'ufficio di segreteria e potranno essere consultati, fermo restando il rispetto delle norme sulla privacy, previo contatto con i responsabili – tel. 0922/846906

Cattolica Eraclea, li .....

IL MESSO COMUNALE

(.....)

IL SEGRETARIO GENERALE

(.....)

**ESECUTIVITA' DELL'ATTO**

(art. 12, commi 1 e 2, l.r. 3 dicembre 1991, n. 44)

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_

- perché dichiarata di immediata esecutività (art. 12, comma 2);
- x decorsi dieci giorni dalla data della pubblicazione (art. 12, comma 1).

Cattolica Eraclea, li .....

IL SEGRETARIO GENERALE

(.....)

La presente è copia conforme all'originale.

Cattolica Eraclea, li .....

IL FUNZIONARIO