

COMUNE DI CATTOLICA ERACLEA
(PROVINCIA di AGRIGENTO)

*** UFFICIO: SERVIZI DEMOGRAFICI ***

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N° 22	Del 18/07/2017
--------------	-----------------------

GENERALE	N° 493	Del 18/07/2017
-----------------	---------------	-----------------------

Oggetto: Liquidazione fattura ditta Maggioli Informatica per rinnovo canone assistenza software e sistemica e hardware, procedure DEMOS anno 2017 – CIG – Z7A1A9FC2F

	ORIGINALE
	Copia Ufficio Segreteria
	Copia Ufficio Finanziario Contabile
	Copia Ufficio Servizi Demografici

Premesso:

- che con Determinazione Dirigenziale n. **16/422** del 01/06/2017 è stata impegnata la somma di **€ 1.464,00** per il servizio di assistenza e manutenzione software sistemica e Hardware per la gestione dei Servizi Demografici ditta Maggioli Informatica per il 2017;
- Vista la fattura elettronica n.0002100786 del 25/01/2017, della ditta Maggioli Informatica Via del Carpino, 8 – 47822 Santarcangelo di Romagna (RN), per la somma di **€ 1.464,00** compreso IVA;
- Visto il DURC On –Line rilasciato il 21/06/2017, dal quale la ditta risulta in regola;
- Visto il CIG N° Z7A1A9FC2F;
- Vista la nota della Ditta Maggioli con la quale si comunica il conto dedicato, che si allega;
- Ritenuto di dover procedere alla liquidazione;

DETERMINA

1. Liquidare e pagare a saldo fattura n. 0002100786 del 25/01/2017, alla ditta Maggioli Informatica Via Del Carpino 8 – 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) mediante bonifico bancario presso la Cassa di Risparmio di Forlì e della Romagna – Filiale di Rimini, Piazza Ferrari, 7 cod. IBAN – IT 39 0 06010 24212 100000001616, l'importo di **€ 1.200,00** escluso IVA per la fornitura ed il servizio di assistenza e manutenzione software sistemica e hardware per la gestione dei Servizi Demografici anno 2017;
2. Versare all'Erario per IVA Split Payment ai sensi dell'art. 17 ter DPR 633/72 e succ. mod. l'importo di **€ 264,00**;
3. Imputare la somma complessiva di **€ 1.464,00** comprensiva dell'importo in fattura e dell'IVA, al cap. 1440 (01.07- 3.02.19.005), "spese di manutenzione acquisti ed assistenza hardware e software per l'Ufficio Anagrafe, Stato Civile ed Elettorale", giusto impegno n. 120/2017, del bilancio 2017;
4. Si da atto che ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito dalla legge 102/2009 e dell'art. 183, comma 8 del TUEL, della compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di bilancio di cassa e con le regole di finanza pubblica;
5. Il presente provvedimento scaturisce da atti debitamente esecutivi ai sensi di legge e verrà pubblicato all'albo Pretorio on line per 15 giorni consecutivi (L.n.69/2009) e sul sito internet di questo Comune entro 7 giorni dall'emanazione (art.6 L.R. 11/2015).

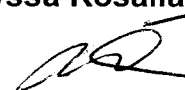
L'Istruttore

Francesco Mascarella



Il Dirigente

Dott/ssa Rosalia Cantone



Ai sensi dell'art.151 comma 4° del d.lgs. n° 267 del 18/08/2000, si attesta la copertura finanziaria della spesa prevista, giusto impegno assunto n° _____ del _____.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, giusta attestazione del Messo Comunale,

CERTIFICA

- che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio online(sito istituzionale del comune www.comune.cattolicaeraclea.ag.it) dal giorno _____, per rimanervi per quindici giorni consecutivi;

Gli allegati all'originale della presente si trovano depositati presso l'uff. di segreteria e potranno essere consultati fermo restando il rispetto delle norme sulla privacy, previo contatto con i responsabili – tel. 0922 846906

- che durante la pubblicazione non sono state prodotte opposizioni o reclami.

Cattolica Eraclea, li _____

Il Messo Comunale

IL SEGRETARIO COMUNALE

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo

Cattolica Eraclea, li _____

IL FUNZIONARIO DELEGATO
